



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Καραϊσκάκη 138, Τ.Κ. 124 61 Χαϊδάρει

Πληροφορίες: Α. Βαρυτιμιάδου

Τηλ.: 213 2047 306

Email: grprosopikou@haidari.gr

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Για την πρόσληψη οκτώ (8) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, με ωριαία αποζημίωση, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους, περιόδου 2024-2025.

Ο ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης– Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54/ Α /2012).
3. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'/14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.5025/2023 (Προγράμματα και Εκδηλώσεις Άθλησης για Όλους – Αντικατάσταση άρθρου 39 ν. 2725/1999), σύμφωνα με τις οποίες «Οι φορείς που υλοποιούν Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. μπορούν να προσλαμβάνουν και να απασχολούν πτυχιούχους φυσικής αγωγής αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης των εγκεκριμένων από τη Γ.Γ.Α. Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως 8 (οκτώ) μηνών».
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ.: ΓΓΑ/350487/03-10-2023 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού με θέμα: «Χορήγηση βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο.».

6. Την υπ' αριθ. 88/27-06-2024 (ΑΔΑ: 6ΡΦΒΩΗ3-2Ε7) Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Χαϊδαρίου με θέμα: «Λήψη απόφασης για την έγκριση συμμετοχής του Δήμου Χαϊδαρίου στο Οργανωτικό πλαίσιο Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους της Γ.Γ.Α. και την πρόσληψη οκτώ (8) Π.Φ.Α.».
7. Την υπ' αριθ. οικ. ΓΓΑ/20049/19-07-2024(ΑΔΑ:ΨΟ7Θ46ΝΚΠΔ-3ΜΧ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, με θέμα: Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο περιόδου 2024-2025.
8. Την υπ' αριθ. πρωτ. 25057/12-07-2024 σε ορθή επανάληψη της βεβαίωσης Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.
9. Το με αρ. πρωτ. ΓΓΑ/23032/04-09-2024 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού περί του προσχεδίου προκήρυξης Π.Α.γ.Ο περιόδου 2024-2025.
10. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ/23970/9-9-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 5143/τ. Β'/11-9-2024) με την οποία εγκρίνονται οκτώ (8) θέσεις Π.Φ.Α. για την περίοδο 2024-2025 για τον Δήμο Χαϊδαρίου.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, οκτώ (8) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2024-2025.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΑΥΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (1)	ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (2)	ΘΕΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (3)
001	ΠΕ Φυσικής Αγωγής - Αθλητικές δραστηριότητες κλειστού χώρου (fitness) ή αεροβική γυμναστική- βάρη ή αεροβική γυμναστική ή γυμναστική ή μυϊκή ενδυνάμωση ή μαζικό αθλητισμό και άλλα παρεμφερή αντικείμενα	Άσκησης Ενηλίκων	έως 8 μήνες και όχι πέραν της 31/07/2025	Σεμινάρια επιμόρφωσης γιόγκα, πιλάτες (yoga, pilates)	1	-
002	ΠΕ Φυσικής Αγωγής – Κολύμβηση	Άσκηση στην	έως 8 μήνες και όχι			

		προσχολική Ηλικία	πέραν της 31/07/2025		2	-
		Παιδί και Αθλητισμός				
003	ΠΕ Φυσικής Αγωγής - Αντισφαίριση	Άσκηση Ενηλίκων	έως 8 μήνες και όχι πέραν της 31/07/2025		2	-
		Παιδί και Αθλητισμός				
004	ΠΕ Φυσικής Αγωγής - Παραδοσιακοί χοροί	Άσκηση Ενηλίκων	έως 8 μήνες και όχι πέραν της 31/07/2025		-	1
005	ΠΕ Φυσικής Αγωγής - Παραδοσιακοί χοροί	Άσκηση Ενηλίκων	έως 8 μήνες και όχι πέραν της 31/07/2025	Γνώση μοντέρνων χορών	-	1
006	ΠΕ Φυσικής Αγωγής - Ρυθμική Γυμναστική	Παιδί και Αθλητισμός	έως 8 μήνες και όχι πέραν της 31/07/2025		1	-

ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ:

Στη στήλη: (1) «ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ» περιλαμβάνονται θέσεις του κλάδου στον φορέα, όπου προκειμένου οι υποψήφιοι να απασχοληθούν και σε αντικείμενα όπου απαιτούνται διαφορετικά προσόντα από την κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητά τους, δύναται να κατέχουν πρόσθετα προσόντα της θέσης στην οποία θα απασχοληθούν. Σε κάθε περίπτωση τα πρόσθετα προσόντα ανά ειδικότητα ως αυτά αναφέρονται στο σχετικό πίνακα είναι επιθυμητά και όχι δεσμευτικά και σύμφωνα με το Οργανωτικό Πλαίσιο δεν μοριοδοτούνται.

Στη στήλη: (2) «ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑ» περιλαμβάνεται ο αριθμός των θέσεων για τις οποίες η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη και βαθμολογείται ως κριτήριο κατάταξης.

Στη στήλη: (3) «ΘΕΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑ» περιλαμβάνεται ο αριθμός των θέσεων για τις οποίες η εμπειρία δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν βαθμολογείται ως κριτήριο κατάταξης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου (ΦΕΚ 461/Β'/14.2.2020):

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.

3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση της ΔΥΠΑ ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΕΙΡΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η **ανεργία**. Η ανεργία αποδεικνύεται με **σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο της ΔΥΠΑ**. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξης του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι:

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την **εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους** που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών

από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών	0,8 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
25 - 48 μηνών	0,6 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
49 - 72 μηνών	0,5 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
73 - 96 μηνών	0,2 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

- **Πολυτεκνία:** Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.
- **Ανήλικα τέκνα:** Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.
- **Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας:** Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με την παρ. 7.3.1.4 του Ο.Π.

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

- **Κύρια κατηγορία ειδίκευσης:** 1,5 μονάδα.
- **Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης:** 1 μονάδα.
- **Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή:** 0,5 μονάδα.
- **Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.:** 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να

λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

Εφόσον το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσονται είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5, **σε ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών** με ακέραιο ποσοστό θέσης **δεν προσμετρώνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ.**

Το ανωτέρω αφορά τις δύο (2) θέσεις της προκήρυξης με κωδικούς: **004** (για την ειδικότητα **Παραδοσιακοί χοροί**) και **005** (για την ειδικότητα **Παραδοσιακοί χοροί με επιθυμητή γνώση μοντέρνων χορών**).

Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στην ανακοίνωση.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, εντός είκοσι ημερών μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα, στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr), και στο πρόγραμμα Διαύγεια ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** υπογεγραμμένο από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών** η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, η υπηρεσία μας θα προβεί στην **οριστικοποίηση των πινάκων** κατάταξης υποψηφίων κατά σειρά προτεραιότητας, τους οποίους θα αναρτήσει στο κατάστημα, στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr), και στο πρόγραμμα Διαύγεια ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης**.

ΌΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει

τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **αμέσως μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων μετά από τυχόν ενστάσεις είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Χαϊδαρίου, Στρ. Καραϊσκάκη 138 και Επαύλεως, Τ.Κ 12461, Χαϊδάρι Αττικής, απευθύνοντάς την στη **Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης - Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κ. Ντάγκα Αγγελικής και κ. Λαγουδάκου Ηλία** (τηλ. επικοινωνίας: 213 2047 307-5).

Το εμπρόθεσμο των ταχυδρομικά απεσταλμένων αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής, την οποία οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν** στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr), πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή. **Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες** (εργάσιμες) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του **Δήμου Χαϊδαρίου** και στον διαδικτυακό τόπο αυτού (www.haidari.gr), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του **Νομού Αττικής**, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του **Δήμου Χαϊδαρίου** στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, στον διαδικτυακό τόπο αυτού (www.haidari.gr) καθώς και στο πρόγραμμα Διαύγεια. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα**.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΛΗΣ ΣΕΛΕΚΟΣ