





**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθ. ΣΟΧ 1/2024**  
**για την πρόσληψη προσωπικού με σύναψη**  
**ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις των άρθρων 37-42 του Ν. 4763/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ.Α'/15-1-2021), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν.4528/2018 (ΦΕΚ 50/τ.Α'/16.3.2018).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει. (ΦΕΚ 167 Α')
5. Τις διατάξεις του ν.4761/2020 «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 248/Α'/13-12-2020).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 25 του ν.4829/2021 «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λοιπές διατάξεις». (ΦΕΚ 166 Α')
7. Το π.δ.4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού» (Α' 7), Διόρθωση Σφάλματος (Α' 158), όπως ισχύει.
8. Το π.δ.83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβερνήσεως, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
9. Το π.δ.84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).
10. Την υπ' αριθ.: 539843/09-11-21 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου του Δ.Σ. του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης

Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) και τροποποίηση απόφασης κάλυψης μεταβατικά της θέσης του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμού λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω ΝΠΔΔ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. '975).

11. Το υπ' αριθ.: 2/211/31.01.2024 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ» για τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.).
12. Το υπ' αριθ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ./877/22587/28-01-2022 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών προς το φορέα, για τη δυνατότητα που έχει σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4829/2021, να κινήσει τη διαδικασία πρόσληψης του αιτούμενου προσωπικού χωρίς την απόφαση της επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006.
13. Το απόσπασμα πρακτικών της υπ' αριθ.: 60/14.12.2023 (θέμα: 1ο) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων με θέμα: «Υποβολή πρότασης για την εκκίνηση της διαδικασίας πρόσληψης υπαλλήλων, διαφόρων ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας οκτώ (8) μηνών, για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας, των Εργαστηρίων και των Πωλητηρίων του ΟΔΑΠ για τα έτη 2024-2025». (Σε δύο προσκλήσεις).
14. Την υπ' αριθ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/25419/01.01.2024 (ΑΔΑ: 6ΒΟ546ΜΖΜ4-49Η) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Προέδρου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων για την καταβολή μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας ανακοίνωσης.
15. Την υπ' αριθ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/4034/04.03.2024 (ΑΔΑ: Ψ3ΔΟ46ΜΖΜ4-8ΘΜ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Προϊστάμενου της Γενικής Διεύθυνσης του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων για την δαπάνη δημοσίευσης της παρούσας ανακοίνωσης.
16. Το υπ' αριθ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛΠΡΟΣ/3869/28.02.2024 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης του Ο.Δ.Α.Π. με θέμα: «Διαδικασία υποβολής αιτήσεων πρόσληψης ΣΟΧ 1/2024 του ΟΔΑΠ», περί ταχυδρομικής υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων.

## Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά τριακοσίων εξήντα ενός (361) ατόμων για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Οργανισμού Διαχείρισης & Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.), που εδρεύει στην Αθήνα της Περιφερειακής Ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών και των Περιφερειακών Υπηρεσιών αυτού, που εδρεύουν ανά την επικράτεια και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
100	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Εργαστήρια Ρέντη)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. Πειραιά	ΠΕ ΓΛΥΠΤΩΝ	8 μήνες	4

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Εργαστήρια Ρέντη)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. Πειραιά	ΠΕ ΖΩΓΡΑΦΩΝ	8 μήνες	6
102	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Κεντρική Υπηρεσία)	ΑΘΗΝΑ (Δ. Αθηναίων) Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8 μήνες	2
103	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Εργαστήρια Ρέντη)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. Πειραιά	ΤΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ (ειδίκευση Λίθου)	8 μήνες	5
104	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Εργαστήρια Ρέντη)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. Πειραιά	ΔΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	8 μήνες	8
105	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Ακρόπολης, Αρχ. Αγοράς, Βουλής, Βυζαντινού & Χριστιανικού Μουσείου, Εθνικού Αρχ. Μουσείου, Μ.Ν.Ε.Π., Νομισματικού, Ολυμπιείου, Ρωμαϊκή Αγορά, ΑΧ Βιβλιοθήκης Αδριανού, ΑΧ Κεραμεικού, ΑΧ Λυκείου Αριστοτέλη, Τζαμί Τσιαδαράκη, Μουσείο Κανελλόπουλου)	ΑΘΗΝΑ (Δ. Αθηναίων) Π.Ε. Κεντρικού Τομέα Αθηνών	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	95
106	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Χώρος Σουνίου)	ΣΟΥΝΙΟ (Δ. Λαυρεωτικής) Π.Ε. Ανατολικής Αττικής	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	5

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
107	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Μουσείο Ελευσίνας)	ΕΛΕΥΣΙΝΑ (Δ. Ελευσίνας) Π.Ε. Δυτικής Αττικής	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
108	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Ηλεκτρονικό Πωλητήριο)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. Πειραιά	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	4
109	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο-Εκδοτήριο: Μυκηνών)	ΜΥΚΗΝΕΣ (Δ. Άργους – Μυκηνών) Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	12
110	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο-Εκδοτήριο: Επιδαύρου)	ΕΠΙΔΑΥΡΟΣ (Δ. Επιδαύρου) Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	10
111	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Μπούρτζι)	ΝΑΥΠΛΙΟ (Δ. Ναυπλιέων) Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
112	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο Αρχ. Μουσείου)	ΑΡΤΑ (Δ. Αρταίων) Π.Ε. ΑΡΤΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	1
113	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Νέου Μουσείου Πατρών)	ΠΑΤΡΑ (Δ. Πατρέων) Π.Ε. ΑΧΑΪΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
114	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Ξενοκράτειου Αρχ. Μουσείου Ι.Π. Μεσολογγίου)	ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ (Δ. Ι. Π. Μεσολογγίου) Π.Ε. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	1
115	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Μουσείου)	ΘΗΒΑ (Δ. Θηβαίων) Π.Ε. ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
116	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Μουσείου Αρέθουσα)	ΧΑΛΚΙΔΑ (Δ. Χαλκιδέων) Π.Ε. ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
117	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο-Εκδοτήρια: Αρχ. Χώρος Αρχ. Ολυμπίας)	ΑΡΧΑΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ (Δ. Αρχαίας Ολυμπίας) Π.Ε. ΗΛΕΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	17
118	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Βασιλικοί Τάφοι, Νέο Μουσείο Αιγών, Ανάκτορο Αιγών - Βεργίνα)	ΒΕΡΓΙΝΑ (Δ. Βέροιας) Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	16
119	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Χώρου Γόρτυνας)	ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ (Δ. Γόρτυνας) Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
120	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Αρχ. Μουσείου Ηρακλείου, Κνωσού)	ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ (Δ. Ηρακλείου Κρήτης) Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	28
121	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Χώρου Φαιστού)	ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ (Δ. Φαιστού) Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
122	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Μουσείο Μεσσαράς Ν. Ηρακλείου)	ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ (Δ. Φαιστού) Π.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
123	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Αρχ. Μουσείου Θεσσαλονίκης, Λευκού Πύργου, Μουσείου Βυζαντινού Πολιτισμού)	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (Δ. Θεσ/νίκης) Π.Ε. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	14
124	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Δωδώνης)	ΔΩΔΩΝΗ (Δ. Δωδώνης) Π.Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
125	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Βυζαντινού Μουσείου Ιωαννίνων)	ΙΩΑΝΝΙΝΑ (Δ. Ιωαννιτών) Π.Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
126	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο Αρχ. Μουσείου Θάσου)	ΘΑΣΟΣ (Δ. Θάσου) Π.Ε. ΘΑΣΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2



ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
127	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Φιλίππων)	ΦΙΛΙΠΠΟΙ (Δ. Καβάλας) Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
128	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια: Π. Φρουρίου, Αρχαιολογικού Μουσείου, Μον Φερρος, Μουσείου Ασιατικής Τέχνης, Βυζ. Μουσείο Αντιβουνιώτισσας)	ΚΕΡΚΥΡΑ (Δ. Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων) Π.Ε. ΚΕΡΚΥΡΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	11
129	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο-Εκδοτήριο: Ακρωτηρίου Θήρας)	ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ (Δ. Θήρας) Π.Ε. ΘΗΡΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	10
130	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Χώρος Δήλου)	ΜΥΚΟΝΟΣ (Δ. Μυκόνου) Π.Ε. ΜΥΚΟΝΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
131	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Μουσείο Αρχ. Κορίνθου)	ΚΟΡΙΝΘΟΣ (Δ. Κορινθίων) Π.Ε. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
132	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Κάστρου Μονεμβασιάς)	ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑ (Δ. Μονεμβασιάς) Π.Ε. ΛΑΚΩΝΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
133	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Χώρου Μυστρά)	ΜΥΣΤΡΑΣ (Δ. Σπάρτης) Π.Ε. ΛΑΚΩΝΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
134	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Σπιναλόγκα)	ΣΠΙΝΑΛΟΓΚΑ (Δ. Αγ. Νικολάου) Π.Ε. ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
135	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο Αρχαιολογικού Χώρου Ζάκρου)	ΖΑΚΡΟΣ (Δ. Σητείας) Π.Ε. ΛΑΣΙΘΙΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
136	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο Αρχ. Μουσείου)	ΠΕΛΛΑ (Δ. Πέλλας) Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	3
137	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο Αρχ. χώρου)	ΔΙΟΝ (Δ. Δίου-Ολύμπου) Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
138	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: ΛΟΤΖΙΑ)	ΡΕΘΥΜΝΟ (Δ. Ρεθύμνης) Π.Ε. ΡΕΘΥΜΝΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
139	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Αρχ. Χώρος - Εκδοτήρια: Κως)	ΚΩΣ (Δ. Κώων) Π.Ε. ΚΩ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
140	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Παλάτι Μεγ. Μαγίστρου Καστέλλο, Παλαιά Πόλη Ρόδου)	ΡΟΔΟΣ (Δ. Ρόδου) Π.Ε. ΡΟΔΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	14

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
141	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ Αρχ. Χώρος-Εκδοτήρια: Λίνδος)	ΡΟΔΟΣ (Δ. Λίνδου) Π.Ε. ΡΟΔΟΥ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	11
142	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο: Αρχ. Μουσείου)	ΑΜΦΙΠΟΛΗ (Δ. Αμφίπολης) Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	2
143	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήριο-Εκδοτήρια: Αρχ. Μουσείου Δελφών)	ΔΕΛΦΟΙ (Δ. Δελφών) Π.Ε. ΦΩΚΙΔΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	11
144	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Αρχ. Μουσείου Χανίων, Χάληδων, Νέο Αρχαιολογικό Μουσείο Χανίων)	ΧΑΝΙΑ (Δ. Χανίων) Π.Ε. ΧΑΝΙΩΝ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	8
145	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Πωλητήρια-Εκδοτήρια: Αρχ. Μουσείου Αρχ. Χώρου Μεσσήνης)	ΑΡΧ. ΜΕΣΣΗΝΗ (Δ. Ιθώμης) Π.Ε. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ (ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ)	8 μήνες	7
146	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (Εργαστήρια Ρέντη)	ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ (Δ. Νίκαιας – Αγ. Ιωάννη Ρέντη) Π.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	8 μήνες	2

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)</b>	
<b>Κωδικός θέσης</b>	<b>Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά &amp; τυχόν πρόσθετα) προσόντα</b>
<b>100</b> ΠΕ ΓΛΥΠΤΩΝ	Πτυχίο ή δίπλωμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών με κατεύθυνση Γλυπτικής ή Εικαστικών Τεχνών με κατεύθυνση Γλυπτικής ή Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Γλυπτικής ή Καλών Τεχνών με κατεύθυνση Γλυπτικής ή Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Εικαστικών ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.
<b>101</b> ΠΕ ΖΩΓΡΑΦΩΝ	Πτυχίο ή δίπλωμα Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών με κατεύθυνση Ζωγραφικής ή Εικαστικών Τεχνών με κατεύθυνση Ζωγραφικής ή Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Ζωγραφικής ή Καλών Τεχνών με κατεύθυνση Ζωγραφικής ή Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Εικαστικών ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.
<b>102</b> ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	<b>α)</b> Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας, <b>β)</b> Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
<b>103</b> ΤΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΈΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ (ειδίκευση Λίθου)	<b>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</b> Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης με ειδίκευση Λίθου ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας <b>Σημείωση: Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται στον τίτλο σπουδών η κατεύθυνση ή η ειδίκευση Λίθου αυτή να προκύπτει από βεβαίωση της οικείας Σχολής.</b> <b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</b> <b>α)</b> Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας <b>β)</b> Εξειδικευμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στη συντήρηση ή επισκευή λίθινων ή γύψινων αντικειμένων.

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)**

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
<p align="center"><b>104</b> ΔΕ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ</p>	<p>Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Συντήρησης Έργων Τέχνης-Αποκατάστασης ή Συντηρητών Έργων Τέχνης και Αρχαιολογικών Ευρημάτων ή Τεχνικός Συντήρησης Έργων Τέχνης ή Τεχνίτης Συντήρησης Έργων τέχνης και Βιβλιακού και Αρχαιακού υλικού ή Τεχνικός Συντήρησης Έργων Ζωγραφικής ή Τεχνικός Συντήρησης Βιβλιακού και Αρχαιακού υλικού ή Συντηρητές έργων τέχνης και Αρχαιοτήτων ή Συντήρησης Έργων Τέχνης και Αρχαιοτήτων ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων: Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ) ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών, ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (ΕΠΛ) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (ΤΕΛ) ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής (ΤΕΣ) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ή Σχολής Μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν.1346/1983(ΦΕΚ 46 Α΄) ή Ν. 3475/2006 ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p>
<p><b>105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145</b> ΔΕ ΠΩΛΗΤΩΝ ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ</p>	<p>α) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή Πτυχίο Β΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ), ανεξάρτητα από ειδικότητα, ή Πτυχίο Α΄ κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (ΤΕΕ) οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Απολυτήριο τίτλος:</li> <li>- Ενιαίου Λυκείου ή</li> <li>- Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ανεξάρτητα από κλάδο ή ειδικότητα ή</li> <li>- Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή</li> <li>- Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, και επιπλέον,</li> </ul> <p>β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου,</p> <p>γ) Καλή γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής ή Ρωσικής γλώσσας.</p>
<p align="center"><b>146</b> ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ</p>	<p>Απολυτήριο τίτλος τουλάχιστον <b>υποχρεωτικής εκπαίδευσης</b> (απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή απολυτήριο τίτλος Γυμνασίου Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας ή απολυτήριο τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 ή απολυτήριο τίτλος κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή πτυχίο κατώτερης Τεχνικής Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ Β.Δ. 3/1952, Ν.Δ. 212/1969, Ν. 4504/1966, ή άλλος ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.</p>

Οι υποψήφιοι/ες όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **65** ετών.

## ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ**
  - ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 60 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 18 μήνες)**

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	18 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	260	320	380	440	500	560	620	1040
  - ΧΡΟΝΟΣ ΜΗ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥΣ 18 ΜΗΝΕΣ (40 μονάδες ανά μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 9 μήνες)**

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9 και άνω
μονάδες	40	80	120	160	200	240	280	320	360
- ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (300 μονάδες)**
- ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (200 μονάδες)**
- ΜΟΝΟΓΟΝΕΑΣ Η ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (100 μονάδες)**
- ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (50 μονάδες για καθένα με ανώτατο όριο τα 6 τέκνα)**

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	6
μονάδες	50	100	150	200	250	300
- ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)**

κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
- ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ 150 μονάδες) \***
- ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος 70 μονάδες) \***
- ΕΝΙΑΙΟΣ ΚΑΙ ΑΔΙΑΣΠΑΣΤΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ integrated master 35 μονάδες) \***
- ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ \***
  - Δεύτερος τίτλος σπουδών (για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ, της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας 30 μονάδες)
  - Δεύτερος τίτλος σπουδών (για την κατηγορία ΔΕ, της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας 25 μονάδες)
- ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες)**

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	84 και άνω
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	588
- ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (200 μονάδες)**
- ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Η ΣΥΖΥΓΟΥ (130 μονάδες)**

\*Τα κριτήρια 7, 8, 9, και 10 υπολογίζονται αθροιστικά για τους/τις κατόχους διδακτορικού και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) και δεύτερου τίτλου σπουδών. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός διδακτορικών διπλωμάτων ή/και μεταπτυχιακών τίτλων ή/και ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), ή/και δεύτερου τίτλου σπουδών, βαθμολογείται επιπλέον ένας μόνο εξ αυτών των τίτλων και εάν πρόκειται για μη ομοίβαθμους τίτλους, βαθμολογείται ο υψηλότερος εξ αυτών, λαμβάνοντας σε κάθε περίπτωση το ήμισυ των μονάδων που αντιστοιχούν στον οικείο τίτλο σπουδών.

## ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων που ανήκουν στον ίδιο πίνακα προσόντων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, οι μόνιμοι κάτοικοι:

- των Δήμων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πέλλας (κωδ. θέσης: 139), Ιωαννίνων (κωδ. θέσεων: 128 & 129) και Σερρών (κωδ. θέσεων: 143),
- όλων των Δήμων της νήσου Κέρκυρας (κωδ. θέσεων: 132),
- των Δήμων Επιδαύρου (κωδ. θέσεων: 117), Θάσου (κωδ. θέσης: 130), Θήρας (κωδ. θέσεων: 133) και Ρόδου (κωδ. θέσεων: 142)

(των περ. στ' και ζ' της παρ. 1 του άρθρου 12 του Ν. 4765/2021, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/835/οικ.8660/17-5-2021 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Εσωτερικών)

- Για τις υπόλοιπες θέσεις και κωδικούς δεν ισχύει το κριτήριο της εντοπιότητας.

## ΕΜΠΕΙΡΙΑ

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ (ΠΕ), ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ (ΤΕ) ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΔΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ</b>
100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Β ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 12. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

#### **ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τον παρακάτω κωδικό θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.

#### **ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τον παρακάτω κωδικό θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα του είδους της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται στην παρούσα ανακοίνωση ως τυπικό προσόν πρόσληψης.

Πέραν του είδους και του χρονικού διαστήματος της εξειδικευμένης εμπειρίας που ορίζεται από την παρούσα ανακοίνωση ως τυπικό προσόν πρόσληψης, βαθμολογείται επίσης και η εμπειρία που διαθέτουν οι υποψήφιοι σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων, για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης του βαθμολογούμενου κριτηρίου των συνολικά επτά (7) ετών εμπειρίας.

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΥΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων της κατηγορίας υποχρεωτικής εκπαίδευσης (ΥΕ) λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση σε οποιαδήποτε καθήκοντα.

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ</b>
146	Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Γ ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 12. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου

**Χρόνου (ΣΟΧ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., ενότητα Ε., υποενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).**

**Επισημαίνεται** ότι η Υπεύθυνη Δήλωση για την απόδειξη της εμπειρίας, όπου απαιτείται, προσκομίζεται σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με το ανωτέρω Παράρτημα, καθόσον η βεβαίωση προϋπηρεσίας του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) έχει καθαρά πληροφοριακό χαρακτήρα ως προς την ειδικότητα, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 8657/12-1-2020 έγγραφο του Τμήματος Ασφάλισης Μισθωτών του e-ΕΦΚΑ.

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να υποβάλουν **ταχυδρομικά** όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το **«Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)»** δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την Ανακοίνωση πρέπει απαραίτητα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «10-6-2021» και ειδικότερα στην τελευταία ενότητα του Κεφαλαίου Ι με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ».

Σημειώνεται ότι από **1.9.2021** (κατάργηση μεταφραστικής υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών 31/8/2021- άρθρο 478 παρ. 6 ν. 4781/2021), οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση [metafraseis.services.gov.gr](http://metafraseis.services.gov.gr) ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης [gov.gr](http://gov.gr). Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή θα γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης [www.gov.gr](http://www.gov.gr), επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

**Περίληψη** της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα προβλεπόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 41 του Ν. 4765/2021 στοιχεία και τα όρια ηλικίας της παρ.1 του άρθρου 39 του ως άνω νόμου, να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες των περιφερειακών ενοτήτων **Κεντρικού τομέα Αθηνών, Δυτικής Αττικής, Ανατολικής Αττικής, Πειραιά, Αργολίδας, Άρτας, Αχαΐας, Αιτωλοακαρνανίας, Βοιωτίας, Εύβοιας, Ηλείας, Ημαθίας, Ηρακλείου, Θεσσαλονίκης, Ιωαννίνων, Καβάλας, Θάσου, Θήρας, Κέρκυρας, Κορινθίας, Κω, Λακωνίας, Λασιθίου, Μεσσηνίας, Μυκόνου, Πέλλας, Πιερίας, Ρεθύμνου, Ρόδου, Σερρών, Φωκίδας, Χανίων** εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

Το ΑΣΕΠ αναρτά την ανακοίνωση στον **διαδικτυακό του τόπο**, μετά την κοινοποίηση της έγκρισής της. **Εντός είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση ή έγκριση ή τροποποίησή της από το Α.Σ.Ε.Π., η ανακοίνωση μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «.....», τα Ειδικά Παραρτήματα: (Α1) Απόδειξη Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «.....» και (Α2)



Απόδειξη Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «.....» και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, **να αναρτηθούν** στο κατάστημα της Υπηρεσίας μας και στο διαδικτυακό της τόπο (www.odap.gr), στα παραρτήματα αυτής όπου προκηρύσσονται οι θέσεις, καθώς και στο χώρο ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων των Δήμων **Αθηναίων, Λαυρεωτικής, Ελευσίνας, Νίκαιας – Αγ. Ι. Ρέντη, Αμφίπολης, Άργους-Μυκηνών, Άρτας, Δίου-Ολύμπου, Δωδώνης, Επιδαύρου, Πατρέων, Θάσου, Θηβαίων, Κορινθίων, Αρχαίας Ολυμπίας, Βέροιας, Γόρτυνας, Ηρακλείου Κρήτης, Φαιστού, Ιθώμης Μεσσηνίας, Κώων, Ναυπλίων, Μεσολογγίου, Θεσσαλονίκης, Ιωαννιτών, Καβάλας, Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, Βόρειας Κέρκυρας, Νότιας Κέρκυρας, Θήρας, Μονεμβασιάς, Μυκόνου, Σητείας, Σπάρτης, Λίνδιων, Αγίου Νικολάου, Πέλλας, Ρεθύμνης, Ρόδου, Δελφών, Χαλκιδίων και Χανίων**. Επιπλέον, να **αναρτηθεί** και στο πρόγραμμα «Διαύγεια». Για κάθε ανάρτηση που διενεργείται σε κατάστημα, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης** (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 41 του Ν. 4765/2021, όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ στο e-mail: **sox @asep.gr**.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό, κατά περίπτωση, **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 1<sup>ΠΕ/ΤΕ</sup>** ή **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 2<sup>ΔΕ/ΥΕ</sup>** και να την υποβάλουν, **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ, ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 57 Τ.Κ. 10564 – ΑΘΗΝΑ (3<sup>ος</sup> όροφος)**, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προσωπικού, με την αναφορά ότι πρόκειται για την αίτηση υποψηφιότητας για την ΣΟΧ 2/2022 (τηλ. επικοινωνίας: 210-3722508-550-579-580-607)

Το **εμπρόθεσμο των αιτήσεων** κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού (**ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ**). Η συρροή θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων **δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών (υπολογιζομένων ημερολογιακά)** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της Υπηρεσίας μας και στο διαδικτυακό της τόπο (www.odap.gr), στα παραρτήματα αυτής όπου προκηρύσσονται οι θέσεις, καθώς και στο χώρο ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων των Δήμων **Αθηναίων, Λαυρεωτικής, Ελευσίνας, Νίκαιας – Αγ. Ι. Ρέντη, Αμφίπολης, Άργους-Μυκηνών, Άρτας, Δίου-Ολύμπου, Δωδώνης, Επιδαύρου, Πατρέων, Θάσου, Θηβαίων, Κορινθίων, Αρχαίας Ολυμπίας, Βέροιας, Γόρτυνας, Ηρακλείου Κρήτης, Φαιστού, Ιθώμης Μεσσηνίας, Κώων, Ναυπλίων, Μεσολογγίου, Θεσσαλονίκης, Ιωαννιτών, Καβάλας, Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, Βόρειας Κέρκυρας, Νότιας Κέρκυρας, Θήρας, Μονεμβασιάς, Μυκόνου, Σητείας, Σπάρτης, Λίνδιων, Αγίου Νικολάου, Πέλλας, Ρεθύμνης, Ρόδου, Δελφών, Χαλκιδίων και Χανίων**, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ, β)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση ([www.kep.gov.gr](http://www.kep.gov.gr)), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.**

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων**

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει σε πίνακες κατάταξης κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα και κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, βάσει των κριτηρίων του νόμου (όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης). Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (*A', B' επικουρίας κ.ο.κ.*).
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*χρόνος ανεργίας, πολυτεκνική ιδιότητα, τριτεκνική ιδιότητα, μονογονεϊκή ιδιότητα, αριθμός ανήλικων τέκνων, βαθμός τίτλου σπουδών, διδακτορικό δίπλωμα, αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος, ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), δεύτερος τίτλος σπουδών, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού ατόμου*).
3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*πολύτεκνος γονέας και τέκνο πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

## ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ

Προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων που ανήκουν στον ίδιο πίνακα προσόντων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν, οι μόνιμοι κάτοικοι:

- των Δήμων των Περιφερειακών Ενοτήτων Πέλλας (κωδ. θέσης: 139), Ιωαννίνων (κωδ. θέσεων: 128 & 129) και Σερρών (κωδ. θέσεων: 143),
- όλων των Δήμων της νήσου Κέρκυρας (κωδ. θέσεων: 132),
- των Δήμων Επιδαύρου (κωδ. θέσεων: 117), Θάσου (κωδ. θέσης:130), Θήρας (κωδ. θέσεων: 133) και Ρόδου (κωδ. θέσεων: 142)

(των περ. στ' και ζ' της παρ. 1 του άρθρου 12 του Ν. 4765/2021, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/835/οικ.8660/17-5-2021 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Εσωτερικών)

- Για τις υπόλοιπες θέσεις και κωδικούς δεν ισχύει το κριτήριο της εντοπιότητας.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τους πίνακες κατάταξης, απορριπτέων και προσληπτέων στα καταστήματα και στον διαδικτυακό της τόπο τους οποίους πρέπει να αποστείλει άμεσα για έλεγχο στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης (σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 41 του Ν. 4765/2021) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ στο e-mail: [sox@asep.gr](mailto:sox@asep.gr).

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης τους στον διαδικτυακό μας τόπο. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στο ΑΣΕΠ στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ([prosl.enstasi@asep.gr](mailto:prosl.enstasi@asep.gr)) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €), που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αναρτήσει τους πίνακες προσληπτέων και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και να αποστείλει στο ΑΣΕΠ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ απολύονται οι υποψήφιοι που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την

απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσής της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Υποψήφιοι που επιλέγονται για πρόσληψη, προκειμένου να ελεγχθεί, **εκ νέου**, το κώλυμα της **οκτάμηνης απασχόλησης**, πρέπει κατά την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων τους να υποβάλουν στο φορέα **υπεύθυνη δήλωση** κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία **να δηλώνουν** ότι από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής τους στη διαδικασία έως και την ημερομηνία πρόσληψης **δεν έχουν απασχοληθεί ή έχουν απασχοληθεί** (δηλώνεται το χρονικό διάστημα και ο φορέας απασχόλησης) με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών **σε φορέα του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα** της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν. 4765/2021. Σε περίπτωση μη υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, η σχετική απόφαση πρόσληψης ανακαλείται. Εάν η δήλωση είναι ψευδής ή ανακριβής, η σύμβαση εργασίας είναι αυτοδικαίως άκυρη και η πρόσληψη ανακαλείται υποχρεωτικά. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, οι επιλεγέντες ή προσληφθέντες υποψήφιοι αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

**ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ** της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)**» με σήμανση έκδοσης «10-06-2021», το οποίο περιλαμβάνει: i) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής και ii) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό, κατά περίπτωση, ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 1<sup>ΠΕ/ΤΕ</sup> ή ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ 2<sup>ΔΕ/ΥΕ</sup>, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα: (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «14-03-2022» και (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «14-01-2022», μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.