



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Πλ. Δημοκρατίας 1, Περιστέρι - Τ.Κ. 121 34
Τηλέφωνο: 210.57.01.102, 210.57.83.260

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

**Περιστέρι, 21/11/2022
Αρ. Πρωτ.οικ.57249**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου» (ΦΕΚ 87/2010/τ.Α΄).
2. Την αριθμ.πρωτ.οικ.54183/07-11-2022 απόφαση Δημάρχου με την οποία ορίζει ως Αναπληρωτή του τον Αντιδήμαρχο κ.Β. Μπέτση.
3. Το άρθρο 205 του Ν.3584/07 (ΦΕΚ 143/2007 Α΄), όπως ισχύει.
4. Το άρθρο 107 του Ν.4483/17 (ΦΕΚ 47/2017 Α΄), όπως ισχύει.
5. Την παρ. 2η του άρθρου 2 του Ν.4765/21 (ΦΕΚ 6/2021/τ.Α΄), σύμφωνα με την οποία δεν υπάγονται στις διατάξεις των μερών Β΄ και Γ΄ του Ν.2190/94 οι λογοτέχνες, καλλιτέχνες και δημοσιογράφοι για απασχολήσεις που προσιδιάζουν στην ιδιότητα τους.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 524/80, όπως ισχύει.
7. Την αριθμ.71/3-3-2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Περιστερίου περί έγκρισης πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου (άρθρο 107 Ν.4483/2017).
8. Το αριθμ.πρωτ.27951/3-5-2022 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ (με αντίτιμο)».
9. Την αριθμ.πρωτ.27547/28-4-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία εγκρίθηκε στο Δήμο Περιστερίου η πρόσληψη δεκαοκτώ (18) ατόμων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για χρονικό διάστημα έως 9 μήνες, για την στελέχωση υπηρεσιών που παρέχουν έργο έναντι αντιτίμου.
10. Την αριθμ.πρωτ.οικ.39050/22-08-2022 ανακοίνωση του Δήμου Περιστερίου για τη σύναψη Σύμβασης Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου.
11. Την αριθμ.πρωτ. οικ.47643/4-10-2022 Απόφαση Δημάρχου για την πρόσληψη δεκαεπτά (17) ατόμων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου
12. Το γεγονός ότι δεν καλύφθηκε η θέση με κωδικό 113 ΤΕ καθηγητής σαξοφώνου καθώς παραιτήθηκαν και οι δύο κατά σειρά επιτυχόντες στους πίνακες κατάταξης της ανωτέρω θέσης.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου συνολικά ενός (1) ατόμου για την κάλυψη αναγκών με την παροχή υπηρεσιών

έναντι αντιτίμου στο Ωδείο του Δήμου Περιστερίου και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β και Γ):

| ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης) | | | | | |
|--|-------------------|----------------|------------------------|--|----------------|
| Κωδικός θέσης | Υπηρεσία | Έδρα υπηρεσίας | Ειδικότητα | Διάρκεια σύμβασης | Αριθμός ατόμων |
| 113 | Δήμος Περιστερίου | Περιστέρι | ΤΕ Καθηγητής σαξοφώνου | Έως εννέα (9) μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης | 1 |

| ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης) | |
|--|--|
| Κωδικός θέσης | Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα |
| 113 | 1) ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ: Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και δίπλωμα σαξοφώνου αναγνωρισμένου μουσικού ιδρύματος εσωτερικού. 2) ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ: 5ετή βεβαιωμένη διδακτική προϋπηρεσία στην ειδικότητα σαξοφώνου. |

| ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης) | |
|--|--|
| Κωδικός θέσης | |
| 113 | 1) ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ: Βεβαιώσεις σεμιναρίων 2) ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ: Συμμετοχή σε ορχήστρες, μουσικά σύνολα, ρεσιτάλ, ηχογραφήσεις κλπ. 3) Βεβαιωμένη εμπειρία στο φορέα |

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία 18 έως 65 ετών.
2. Δεκτοί στη διαδικασία επιλογής γίνονται οι υποψήφιοι που είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958).
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
4. Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν λάβει νόμιμη απαλλαγή (για τους άνδρες υποψήφιους).
5. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπάλληλων (ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν:

1. Αίτηση στην οποία να αναφέρεται ο κωδικός θέσης και η ειδικότητα καθώς και τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι:
- δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπάλληλων. Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προσδιορίζεται, ιδιαίτερα εάν έχει καταδικαστεί για κάποιο ποινικό αδίκημα.
 - Ότι δεν τελούν υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.
 - Ότι δεν παραπέμφθηκαν με τελεσίδικο Βούλευμα για κάποια από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 611/77 εγκλήματα έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον τους κατηγορία για οποιαδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.
 - Αν υπηρετούν ή υπηρέτησαν με οποιαδήποτε ειδικότητα στο Δημόσιο ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ και εφόσον εξήλθαν από την υπηρεσία, για ποια αιτία.
 - Ότι έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που αιτούνται.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να δηλώνουν ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή ότι έχουν λάβει νόμιμη απαλλαγή και την αιτία αυτής (για τους άνδρες υποψήφιους).
4. Βιογραφικό σημείωμα.
5. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της Αστυνομικής τους Ταυτότητας.
6. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
7. Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών. Οι τίτλοι σπουδών (βασικοί ή μεταπτυχιακοί) που προέρχονται από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και να φέρουν αναγνωρισμένη ισοτιμία του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.
8. Αποδεικτικά της εργασιακής εμπειρίας. Ως διδακτική εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση έργου σε αναγνωρισμένα μουσικά ιδρύματα εποπτείας Υπουργείου Πολιτισμού, στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή ΟΤΑ ή δημοτικές επιχειρήσεις, **σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.**
- Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη **μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών** με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.
- Ειδικότερα, για τα **αναγνωρισμένα από το ΥΠ.ΠΟ.Α. τμήματα**, στη βεβαίωση προϋπηρεσίας πρέπει να αναγράφεται και **ο αριθμός πρόσληψης του ΥΠ.ΠΟ.Α.**
- Για την ειδικότητα του καθηγητή σαξοφώνου**, θα γίνουν δεκτοί μόνο οι τίτλοι σπουδών που απονεμήθηκαν από το 2008 και εξής και οι τίτλοι που κρίθηκαν επιτυχώς κατόπιν εξετάσεων, από την αρμόδια επιτροπή αναγνώρισης του ΥΠ.ΠΟ.Α.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας σε ημερήσια εφημερίδα. Θα αναρτηθεί και στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου Περιστερίου και στην ιστοσελίδα του Δήμου www.peristeri.gr.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα γίνονται δεκτές είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Περιστερίου, Πλ. Δημοκρατίας 1, Τ.Κ.121 34, Περιστερί Ν. Αττικής, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κ. Ανδρέα Κακαρούχα (τηλ. επικοινωνίας: 210.57.01.102, 210.57.83.260). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο επιτυχών θα προσληφθεί εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα σπουδαστών για το αντικείμενό του. Ο χρόνος απασχόλησης θα καθοριστεί ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και τη ζήτηση, όπως αυτές θα διαμορφωθούν, με αυστηρή τήρηση των διατάξεων της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ, ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει με απόφασή του ο Δήμαρχος Περιστερίου, η οποία θα συνεδριάσει στο Ωδείο (κτίριο ΚΥΒΕ) μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται την έκτη (6) εργάσιμη ημέρα από τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων και δύναται να καλέσει σε ακρόαση υποψηφίους, αν κρίνει αυτό αναγκαίο, σε ημερομηνία που θα ανακοινωθεί στους ίδιους.

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων αναρτώνται στο κτίριο του Δήμου Περιστερίου και στην ιστοσελίδα του Δήμου www.peristeri.gr.

Κατά των ανωτέρω πινάκων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις ενώπιον της επιτροπής, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο πέντε (5) ημερών από την ανάρτησή τους.

**Ο ΑΝΑΠΛ. ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΕΤΣΗΣ