



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΛΗΜΝΟΥ
Κτίριο Σαχτούρη
Σαρρή 1
Μύρινα Λήμνου
Τ.Κ. 81400
Τηλ.: 2254025525

Μύρινα 31/10/2022
Αρ.Πρωτ.: 777

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

«Πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών στον Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Μούδρου».

Το ΝΠΔΔ Οργανισμός Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Λήμνου

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2.Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων, όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 41 του Ν. 4325/2015.

3.Την υπ' αριθμ. 54/2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Π.Α. Δήμου Λήμνου, σχετικά με την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, με σκοπό την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών και πρόσκαιρων αναγκών και ειδικότερα την πρόσληψη ενός (1) ατόμου ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας-Βοηθητικών Εργασιών στον Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Μούδρου.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ενός (1) ατόμου για την κάλυψη κατεπειγουσών και πρόσκαιρων αναγκών, με μέγιστη διάρκεια σύμβασης δύο (2) μηνών ως παρακάτω:

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1.	ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας-Βοηθητικών Εργασιών *	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα, (τελευταίο εδάφιο περ. στ' παρ. 1 άρθρου 40 του Ν. 4765/2021)	1	Δύο (2) μήνες

***ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Ο επιλεγέντας/ουσα της παραπάνω ειδικότητας οφείλει να προσκομίσει κατά την πρόσληψη στον Φορέα πιστοποιητικό υγείας σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Υ1α/Γ.Π.οικ76785 (ΦΕΚ 3758/τ.Β'/25-10-2017) Υπουργική Απόφαση.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση κ.τ.λ.).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση –Υπεύθυνη Δήλωση (Παρέχεται από το site του Δήμου limnos.gov.gr).
2. Αντίγραφο ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία ταυτότητας.
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης
- 4 .Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του

πρώτου μέρους του ν. 3584/07 και ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του υπαλληλικού κώδικα δηλ. να μην έχουν καταδικαστεί ή να μην είναι υπόδικοι για εγκληματική δράση ή να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 στην οποία να δηλώνουν αν το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο που συμπληρώνεται κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων έχουν απασχοληθεί σε δημόσια υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο του άρθρου 14 παρ. 1 του Ν. 2190/1994 με την ιδιότητα του εποχιακού υπαλλήλου ή για κάλυψη περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, ή όχι. Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί να δηλώσουν την υπηρεσία στην οποία απασχολήθηκαν και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησης (έναρξη και λήξη).

Σημείωση: Τα υπ' αριθ. **4.** και **5.** δικαιολογητικά (υπεύθυνες δηλώσεις) περιλαμβάνονται στην ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ για πρόσληψη προσωπικού που συνοδεύει την Ανακοίνωση .

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την συνημμένη αίτηση – υπεύθυνη δήλωση μαζί με τα δικαιολογητικά και να την υποβάλουν ηλεκτρονικά στην διεύθυνση dlimnou.okpa.proslipsis@gmail.com. Η αίτηση συμμετοχής, που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά, πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Στην περίπτωση που δεν είναι εφικτή η αποστολή της αίτησης με τον προαναφερόμενο τρόπο αυτή μπορεί να κατατεθεί με αυτοπρόσωπη παρουσία κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο πρωτόκολλο του Ο.Κ.Π.Α. Δήμου Λήμνου στην Μύρινα Λήμνου μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τους αρμόδιους υπαλλήλους.

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων από 01-11-2022 μέχρι και 03-11-2022 και ώρα 14.00.

Αρμόδιος υπάλληλος για την παραλαβή των αιτήσεων είναι η κα Κωνσταντίου Ηλέκτρα .Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2254025525.

Επισημαίνεται ότι: σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό

και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης.

Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Οι αιτήσεις με την υπεύθυνη δήλωση θα διατίθενται αποκλειστικά στον ιστότοπο του Δήμου Λήμνου www.limnos.gov.gr/category/προκηρύξεις.

Ο Πρόεδρος ΟΚΠΑ Δήμου Λήμνου

Μουστάκας Παναγιώτης