



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΝΗΜΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθ.: Αγίων Ασωμάτων 11
Ταχ. Κώδικας: 10553
Πληροφορίες: Ν. Λένος
Τηλέφωνο: 2103358134
E-mail: ddeam@culture.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΔΥΟ (2) ΔΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 ΠΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΝΗΜΕΙΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» ΜΕ ΜΙΣ 5092046 ΚΑΙ ΣΑΕ 114/1, ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ 2021ΣΕ1141011 Π.Δ.Ε., Ε.Π. ΕΠΑνεΚ 2014-2020.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ 122/Α/05.08.1991) για τον τρόπο εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων, όπως ισχύει.
- 2) Το άρθρο 2, παρ.2, περ. η' και το άρθρο 38, παρ.2 του Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/Α/2021) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο Τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», και αναλογικά και όπου δεν ρυθμίζεται με τους όρους της παρούσας τις λοιπές διατάξεις αυτού.
- 3) Το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/2020) Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες Διατάξεις.
- 4) Το άρθρο 41 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/Α/16.06.2011) αναφορικά με την επέκταση των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α α' και β' βαθμού και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. και όσων κατηγοριών προσωπικού υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου τομέα ακολουθούν το ωράριο αυτών.



- 5) Το άρθρο 1, παρ. 9 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/02.02.2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 65 του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/2017).
- 6) Το άρθρο 40, παρ. 3 του Ν. 4049/2012 (ΦΕΚ 35/Α/23.02.2012) «Αντιμετώπιση της βίας στα γήπεδα, το ντόπινγκ, των προσυνηνομένων και λοιπές διατάξεις».
- 7) Τις διατάξεις του Ν. 4057/14.03.2012 (ΦΕΚ 54/Α/14.03.2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
- 8) Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26.03.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 9) Το άρθρο 29 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014): α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012 / 17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156 / 16 - 06 - 2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419 / 2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις «περί εξαιρέσεως του προσωπικού που προσλαμβάνεται σε έργα που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας και συγχρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ από την αναγκαιότητα έκδοσης Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου της 33/2006».
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
- 11) Το Π.Δ. 410/1988 (ΦΕΚ 191/Α/30.08.1988) περί «Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου».
- 12) Το Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α/22.09.2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».
- 13) Το Π.Δ. 24/2019 (ΦΕΚ 39/Α/04.03.2019) «Μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών έργων».
- 14) Το Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α/22.01.2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Π.Δ. 32/2022 (ΦΕΚ 91/Α/09.05.2022).
- 15) Το Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121/Α/09.07.2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 16) Το Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α/17.07.2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
- 17) Τη με αριθμ. 75365/09.07.2021 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3051/Β/09.07.2021) «Τροποποίηση της υπό στοιχεία υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ) (ΦΕΚ 5968/Β/2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. Υ.Α. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β 3521) με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β 1822) υπουργικής απόφασης 'Εθνικοί κανόνες εκλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020



από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων'».

- 18) Την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136506/3067/15.03.2020 (ΦΕΚ 908/Β/2020) Υ.Α. «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης» του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (Τομέας Πολιτισμού), στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/149474/3466/24.03.2020 (ΦΕΚ 1021/Β/2020) Υ.Α. «Τροποποίηση και συμπλήρωση της ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136506/3067/15.03.2020 Υ.Α. «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης" του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (Τομέας Πολιτισμού), στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
- 19) Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ15/οι.8342/01.04.2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί «Κατάργησης της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων».
- 20) Την υπ' αρ. ΕΔΕΠΟΛ/Β1/ΕΣΠΑ 14-20/908/01.06.17 Απόφαση της Γενικής Γραμματέως ΥΠΠΟΑ έγκρισης της 2ης τροποποίησης του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Έργων που εκτελούνται δι' Αυτεπιστασίας.
- 21) Την υπ' αριθμ. ΕΔΕΠΟΛ/Β1,Β2/ΕΣΠΑ2014-2020/1161/30.08.2022 Απόφαση: «Έγκριση τροποποίησης Υποδείγματος Προκήρυξης πρόσληψης προσωπικού ΙΔΟΧ του Παραρτήματος Η' του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Έργων που εκτελούνται με την μέθοδο της Αυτεπιστασίας, καθώς και του Παραρτήματος ΣΤ' του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Εργασιών και Ερευνών σε Συγχρηματοδοτούμενα Τεχνικά Έργα Τρίτων που εκτελούνται δι' Αυτεπιστασίας» και την από 01/6/2021 τροποποίηση αυτής.
- 22) Το Π.Δ. 2/2021 (ΦΕΚ 2/Α/2021) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 23) Το με ID 270774/20.10.2021 εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ».
- 24) Τη με Α/Π: 1682/04.10.2021 (ορθή επανάληψη 14/10/2021, ως προς την παρ. Α.4) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: «Ένταξη της Πράξης «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση Επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» με κωδικό ΟΠΣ 5092046 και ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»», με την οποία εντάχθηκε και εγγράφηκε η Πράξη «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ», με κωδικό MIS 5092046 στο Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» (ΑΔΑ: 6ΘΦΠ46ΜΠΥΓ-Ω53).
- 25) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/506667/21.10.2021 (ΑΔΑ: Ω5ΚΘ4653Π4-ΟΙ3) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του Υποέργου 1 του Έργου «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.
- 26) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/198747/05.05.2022 (ΑΔΑ: ΨΙΒΑ4653Π4-ΗΡ6) Υ.Α. έγκρισης 1ης τροποποίησης της υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/506667/21.10.2021 (ΑΔΑ: Ω5ΚΘ4653Π4-



- ΟΙ3) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του Υποέργου εκτέλεσης εργασιών του Υποέργου 1 «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» της Πράξης «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» με κωδ. ΟΠΣ 5092046 και ΣΑΕ 114/1, Ενάρθρος 2021ΣΕ1141011, που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.
- 27) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/604403/13.12.2021 Προκήρυξη πρόσληψης επιστημονικού προσωπικού και λοιπών ειδικοτήτων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για τις ανάγκες του υποέργου 1 που υλοποιείται με τη μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων στο πλαίσιο της Πράξης «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» ΜΕ MIS 5092046 (ΑΔΑ: ΨΨΖΜ4653Π4-Θ4Χ).
- 28) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/296064/22.06.2022 (ΑΔΑ: Ψ9ΩΨ4653Π4-8ΞΤ) απόφαση πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών του Υποέργου 1 «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» της Πράξης «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση Επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου», με Κωδικό ΟΠΣ 5092046 και ΣΑΕ 114/1, Ενάρθρος 2021ΣΕ1141011 Π.Δ.Ε., Ε.Π. ΕΠΑνΕΚ 2014-2020, που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.
- 29) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/323950/06.07.2022 (ΑΔΑ: ΨΕΕΝ4653Π4-ΩΤΩ) τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/296064/22.06.2022 (ΑΔΑ: Ψ9ΩΨ4653Π4-8ΞΤ) Απόφασης πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για τις ανάγκες του Υποέργου 1 «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» της Πράξης «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση Επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» με Κωδικό ΟΠΣ 5092046 και ΣΑΕ 114/1, Ενάρθρος 2021ΣΕ1141011 Π.Δ.Ε., Ε.Π. ΕΠΑνΕΚ 2014-2020, που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.
- 30) Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/428590/08.09.2022 (ΑΔΑ: Ψ2ΩΝ4653Π4-ΡΚΙ) απόφαση λύσης υπαλληλικής σχέσης λοιπού προσωπικού, του κλάδου ΔΕ Εργατοτεχνιτών, που απασχολήθηκε με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για τις ανάγκες του Υποέργου 1 «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» της ομώνυμης Πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5092046 και ΣΑΕ 114/1, Ενάρθρος 2021ΣΕ1141011 Π.Δ.Ε., Ε.Π. ΕΠΑνΕΚ 2014-2020, που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.
- 31) Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων στον κωδικό (ενάρθρος) 2021ΣΕ11410011 της ΣΑΕ Ε1141 του ΠΔΕ.
- 32) Τις επιτακτικές ανάγκες πρόσληψης προσωπικού για την υλοποίηση του ανωτέρω.



ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών του Υποέργου 1 «Ψηφιοποίηση και Δημοσιοποίηση Επιλεγμένων Συλλογών του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου» της ομώνυμης Πράξης με κωδ. ΟΠΣ 5092046 και ΣΑΕ 114/1, Ενάριθμος 2021ΣΕ1141011, που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων.

Το Υποέργο 1 που βρίσκεται σε φάση υλοποίησης αφορά στα εξής:

καταγραφή, τεκμηρίωση συμπεριλαμβανομένης και της συντήρησης όπου απαιτείται, φωτογράφιση για τις ανάγκες της τεκμηρίωσης, ένταξη και οριστικοποίηση στο ΟΠΣ του Εθνικού Αρχείου Μνημείων των 50.600 κινητών μνημείων, προετοιμασία προς δημοσιοποίηση και δημοσιοποίηση του εν λόγω ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου στη Διαδικτυακή Πύλη Προβολής του Εθνικού Αρχείου Μνημείων, δημοσιότητα και προβολή των αποτελεσμάτων της Πράξης. Η τεκμηρίωση και ψηφιοποίηση θα λάβει χώρα επί τόπου στις εγκαταστάσεις τόσο του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου όσο και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου από τις τοπικές ομάδες εργασίας. Στην περίπτωση του ΕΑΜ, η καταγραφή και τεκμηρίωση θα γίνει με τη χρήση των υφιστάμενων καταλόγων των Συλλογών καθώς και του λοιπού τεκμηριωτικού υλικού, ενώ στην περίπτωση των Συλλογών του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου η τεκμηρίωση θα είναι πρωτογενής και ακολουθεί τη διενέργεια εργασιών προληπτικής συντήρησης των αντικειμένων που θα ψηφιοποιηθούν, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Συντήρησης Αρχαίων και Νεωτέρων Μνημείων (ΔΣΑΝΜ) του ΥΠΠΟΑ. Η τεκμηρίωση αφορά επίσης στον έλεγχο πληρότητας-ορθότητας δεδομένων και στην ένταξη της υφιστάμενης πληροφορίας, προσαρμοσμένης στο περιεχόμενο του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος. Οι εργασίες θα οργανωθούν και θα επιβλέπονται από Κεντρική Ομάδα της ΔΔΕΑΜ. Τα κινητά μνημεία που θα ενταχθούν στο ΟΠΣ του Εθνικού Αρχείου Μνημείων έχουν επιλεγεί από το επιστημονικό προσωπικό των δύο φορέων προστασίας του ΥΠ.ΠΟ.Α. (Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο (ΕΑΜ) – Διεύθυνση Νεότερης Πολιτιστικής Κληρονομιάς (ΔΙΝΕΠΟΚ), που διαχειρίζονται τα εν λόγω μνημεία, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων (ΔΔΕΑΜ).

Ειδικότερα, περιλαμβάνονται:

- Εκπαίδευση και Υποστήριξη Χρηστών στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του Εθνικού Αρχείου Μνημείων,
- Καταγραφή, τεκμηρίωση, μη επαγγελματική φωτογράφιση (ψηφιακή φωτογράφιση) για τις ανάγκες της τεκμηρίωσης και ψηφιοποίηση 50.600 κινητών μνημείων, τοπικός συντονισμός, επίβλεψη και πρωτοβάθμιος έλεγχος ποιότητας των αποτελεσμάτων της καταγραφής, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης από τις Τοπικές Ομάδες Εργασίας (ΕΑΜ – Τατόι),
- Συντονισμός, υποστήριξη, επίβλεψη και έλεγχος ποιότητας των εργασιών ψηφιοποίησης από την Ομάδα Κεντρικού Συντονισμού Εργασιών,
- Δημοσιοποίηση Μνημείων στη Διαδικτυακή Πύλη Προβολής του Εθνικού Αρχείου Μνημείων,
- Συνεχής τεκμηρίωση της Υλοποίησης του Έργου,



- Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, scanners -printers) φωτογραφικών μηχανών και αναλώσιμων υλικών,
- Δράσεις Δημοσιότητας (2 διημερίδες, ενημερωτικά φυλλάδια, αφίσες και πινακίδες).

Ειδικότερα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα πακέτα Εργασιών και Παραδοτέα:

Π.Ε 1. Εργασίες Τεκμηρίωσης και Ψηφιοποίησης Κινητών Μνημείων Τατοΐου

Παραδοτέο Π.1.1. Συντήρηση, πρωτογενής τεκμηρίωση, ψηφιοποίηση και προετοιμασία προς δημοσιοποίηση 41.700 κινητών μνημείων από το πρώην Βασιλικό κτήριο Τατοΐου στη Διαδικτυακή Πύλη Προβολής του ΟΠΣ Εθνικού Αρχείου Μνημείων

Π.Ε 2. Εργασίες Τεκμηρίωσης και Ψηφιοποίησης Κινητών Μνημείων Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου

Παραδοτέο Π.2.1. Τεκμηρίωση , ψηφιοποίηση και προετοιμασία προς δημοσιοποίηση 8.900 κινητών μνημείων από τις συλλογές του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου.

Π.Ε 3. Οργάνωση, παρακολούθηση και έλεγχος ποιότητας της καταγραφής, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης από την Ομάδα Κεντρικού Συντονισμού Εργασιών.

Παραδοτέο Π.3.1. Εκπαίδευση 1ης Τοπικής Ομάδας Εργασίας (Τατόι), Υλικό Εκπαίδευσης και Αναφορά Αξιολόγησης Εκπαίδευσης. Αφορά την εκπαίδευση των 15 καταγραφών / τεκμηριωτών που θα αποτελέσουν την 1η Τοπική Ομάδα Εργασίας με διάρκεια οκτώ (8) ωρών ανά άτομο (σύνολο ωρών εκπαίδευσης 120). Η εκπαίδευση θα λάβει χώρα στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής ή σε άλλο πρόσφορο χώρο, εφόσον απαιτηθεί.

Παραδοτέο Π.3.2. Εκπαίδευση 2ης Τοπικής Ομάδας Εργασίας (ΕΑΜ), Υλικό Εκπαίδευσης και Αναφορά Αξιολόγησης Εκπαίδευσης. Αφορά στην εκπαίδευση των 4 καταγραφών / τεκμηριωτών που θα αποτελέσουν την 2η Τοπική Ομάδα Εργασίας με διάρκεια οκτώ (8) ωρών ανά άτομο (σύνολο ωρών εκπαίδευσης 32) που θα λάβει χώρα στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής ή σε άλλο πρόσφορο χώρο, εφόσον απαιτηθεί.

Παραδοτέο Π.3.3 Μηνιαίες αναφορές ποιοτικού ελέγχου ψηφιοποιημένου υλικού

Παραδοτέο Π.3.4. Δημοσιοποίηση συνολικά 50.600 κινητών μνημείων από τις συλλογές του Εθνικού Αρχαιολογικού Μουσείου και του πρώην Βασιλικού Κτήματος Τατοΐου στη Διαδικτυακή Πύλη Προβολής του ΟΠΣ Εθνικού Αρχείου Μνημείων.

Π.Ε 4. Προμήθειες

24 φορητοί υπολογιστές, 8 φωτογραφικές μηχανές για τις ανάγκες τεκμηρίωσης 5 scanners – printers, λοιπές προμήθειες αναλωσίμων για τις ανάγκες υλοποίησης του Υποέργου.

Π.Ε 5. Δράσεις Προβολής και Επικοινωνίας

Π.5.1: Δύο ημερίδες για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του Υποέργου, την ενημέρωση σε θέματα ψηφιοποίησης και περαιτέρω αξιοποίησης του ελληνικού πολιτιστικού αποθέματος μέσω των νέων τεχνολογιών και του διαδικτύου καθώς και τη διάχυση καλών πρακτικών (ενοικίαση χώρου και έξοδα τροφοδοσίας).

Π.5.2: Σχεδιασμός και παραγωγή εντύπου και ψηφιακού υλικού: 1.000 φυλλάδια, 20 αφίσες, 4 ενημερωτικές πινακίδες.

Π.Ε 6. Λοιπές δαπάνες που ενδεχομένως θα προκύψουν κατά την υλοποίηση της Πράξης, όπως υπηρεσίες επαγγελματικής φωτογράφισης κ.λπ.

Λόγω των ειδικών απαιτήσεων και της φύσης του έργου που αφορά στην καταγραφή, τεκμηρίωση, μη επαγγελματική φωτογράφιση (ψηφιακή φωτογράφιση) για τις ανάγκες της τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης 50.600 κινητών μνημείων και για την έντευξη και εμπρόθεση υλοποίηση των ανωτέρω εργασιών ενός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων της Πράξης και της Προγραμματικής περιόδου ΕΣΠΑ 2014-2020 απαιτείται η πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού με τις ειδικότητες που αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα. Κάθε σύμβαση



εργασίας θα αφορά σε χρονικό διάστημα **έξι (6) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της έως τη λήξη του Υποέργου, εφόσον κριθεί αναγκαίο από την εξέλιξη αυτού.**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
001	ΔΕ Εργατών/Εργατοτεχνιτών με εμπειρία σε έργα που απαιτούν το χειρισμό κινητών μνημείων (μουσεία, ανασκαφές κ.λπ.)	2	Τατόι με έδρα το πρώην Βασιλικό Κτήμα Τατοΐου

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν με τα συνημμένα δικαιολογητικά, είτε με **ηλεκτρονικό τρόπο**, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στη διεύθυνση prokirixeis.deam@culture.gr, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων, Αγίων Ασωμάτων 11, ΤΚ 10553, Θησείο-Αθήνα, με αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου και ΑΔΑ της προκήρυξης, υπόψη κ. Ν. Λένου - τηλ. επικοινωνίας 2103358134, εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών**, που αρχίζει από την επομένη της καταχώρισης στο διαδικτυακό κόμβο (ιστοσελίδα) της εφαρμογής «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (<http://diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<http://www.culture.gr>) και της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας (**υποβολή αιτήσεων από 15/09/2022 έως και 24/09/2022**).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων με ηλεκτρονικό τρόπο, το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά το έντυπο της αίτησης και τις υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α/1986) (τα οποία θα είναι υπογεγραμμένα και σκαναρισμένα), καθώς και τα συνημμένα δικαιολογητικά, προς απόδειξη των κριτηρίων πρόσληψης. Τα αρχεία που υποβάλλονται με ηλεκτρονικό τρόπο, πρέπει να είναι ευκρινή και ευανάγνωστα. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων για υποβολή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Σε κάθε περίπτωση, ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν θα γίνονται δεκτές.



Επισημαίνεται ότι διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, επιτρέπεται μόνον μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας εκπαίδευσης** προσωπικού. Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους της Ε.Ε. Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, απαιτείται **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν. 2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310-459101, των κατωτέρω επιπέδων:

Β ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και εργατοτεχνικού προσωπικού.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.

2. Να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση)

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΕ-



Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τις κατηγορίες ΔΕ- νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.

Για την κατηγορία ΔΕ Εργατοτεχνιτών, η συναφής εμπειρία μοριοδοτείται ανεξαρτήτως εκπαιδευτικής βαθμίδας που αποκτήθηκε (ΔΕ ή ΥΕ) και του χρόνου απόκτησης κάθε τίτλου σπουδών.

ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

(001) ΔΕ Εργατών/Εργατοτεχνιτών με εμπειρία σε έργα που απαιτούν το χειρισμό κινητών μνημείων (μουσεία, ανασκαφές κ.λπ.)

- Απολυτήριος τίτλος Γενικού Λυκείου ή Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού ή Επαγγελματικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας ΔΕ της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία (τουλάχιστον εξάμηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης και τη φύση του Υποέργου (αφορά το 50% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με το προσόν του απολυτηρίου τίτλου υποχρεωτικής εκπαίδευσης, μπορούν να επιλεγούν και υποψήφιοι χωρίς τίτλους σπουδών, αλλά με συναφή εμπειρία.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η διαδικασία της πρόσληψης είναι η προβλεπόμενη στο άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 24/2019, όπως ισχύουν. Λόγω των υψηλών απαιτήσεων εκτέλεσης των εργασιών για έργα έρευνας, αναστήλωσης, αποκατάστασης, συντήρησης και διαμόρφωσης Μνημείων Αρχαιολογικών χώρων και των εκτελούμενων Έργων Μουσείων με επιστημονικό προσωπικό και με λοιπές ειδικότητες, και της ανάγκης απρόσκοπτης υλοποίησης των έργων, εξαιρείται από την εφαρμογή του Μέρους Β' και του Μέρους Γ' του Ν. 4765/2021 (ΦΕΚ 6/Α/2021), σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ.2, περ. η' αυτού.

Ειδικότερα, οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα, κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά μορίων, κατά ειδικότητα, σε δύο πίνακες (άνω των έξι μηνών εμπειρία - 50% και κάτω των έξι μηνών εμπειρία ή χωρίς εμπειρία - 50%), με βάση τόσο την βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια όσο και με τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Το 50% των προκηρυσσόμενων θέσεων, ξεχωριστά για κάθε ειδικότητα προσωπικού θα καλυφθεί από υποψήφιους που έχουν συναφή εμπειρία, τουλάχιστον έξι μηνών, με την προκηρυσσόμενη θέση και το 50% θα καλυφθεί από υποψήφιους χωρίς εμπειρία (έξι μήνες και κάτω). Για τις προκηρυσσόμενες θέσεις για τις οποίες απαιτείται εξειδίκευση, το 50% θα καλυφθεί από υποψήφιους χωρίς εμπειρία (έξι μήνες και κάτω), **αλλά με εξειδίκευση η οποία πρέπει απαραίτητα να προκύπτει από τον αντίστοιχο τίτλο σπουδών.**



- Για τις προκηρυσσόμενες ειδικότητες, ισχύει ότι:
 - σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 50% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εξάμηνη εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με μικρότερη εμπειρία, ή χωρίς εμπειρία.
 - σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 50% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μικρότερη των έξι (6) μηνών ή χωρίς εμπειρία, τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών.
- Για την κατανομή των προκηρυσσόμενων θέσεων λαμβάνεται υπόψη ότι, για κλάσμα μισής μονάδας και πάνω διατίθεται μια θέση στην κατηγορία όσων έχουν εμπειρία.
- Επισημαίνεται ότι ο προσδιορισμός της συνάφειας των τίτλων σπουδών και της εμπειρίας με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας που εκδίδει την προκήρυξη.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Για τις ανάγκες διεξαγωγής της διαγωνιστικής διαδικασίας της παρούσας προκήρυξης για την πρόσληψη εξειδικευμένου προσωπικού, με σειρά προτεραιότητας, για την εκτέλεση αρχαιολογικών έργων, ακολουθείται η κατωτέρω βαθμολόγηση:

Για την κατηγορία ΔΕ:

1. Ο βασικός τίτλος σπουδών, που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη, βαθμολογείται ως εξής: ο βαθμός πτυχίου που εκδίδεται σε εικοσάβαθμη κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία, διαιρείται με τον αριθμό δύο (2), και πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό εξήντα (60).
2. Η συναφής εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά (7) μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία μέχρι 84 μήνες.
3. Η γνώση ξένης γλώσσας βαθμολογείται ως εξής:
 - α) για άριστη γνώση: ενενήντα (90) μονάδες,
 - β) για πολύ καλή γνώση: εξήντα (60) μονάδες,
 - γ) για καλή γνώση: σαράντα (40) μονάδες.
 Βαθμολογείται αθροιστικά η γνώση έως και τριών (3) ξένων γλωσσών
 Για τον υποψήφιο που γνωρίζει περισσότερες ξένες γλώσσες η βαθμολογία είναι αθροιστική.

ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθ' εξής.

Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια και συμπίπτει πάλι η βαθμολογία, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά:



1. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών τους και των βαθμολογούμενων τίτλων τους, συγκεκριμένα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα ειδικά προσόντα όπως αναφέρονται και στην παρούσα προκήρυξη πρόσληψης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Υπεύθυνη Δήλωση (όπως επισυνάπτεται).
4. Για την απόδειξη της **εξειδικευμένης εμπειρίας** απαιτείται η προσκόμιση:

Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση προϋπηρεσίας ε ΕΦΚΑ (με κωδικούς taxis), από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, **χωριστή από την προαναφερθείσα ως «αρ. 3» «Υπεύθυνη Δήλωση» της αίτησης**, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- Οι μισθωτοί του δημοσίου πρέπει να προσκομίσουν **και** βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτει το είδος, η χρονική διάρκεια, η ειδικότητα πρόσληψης, το αντικείμενο απασχόλησης και ο αριθμός των ημερομισθίων.
- Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα πρέπει να προσκομίσουν **και** βεβαίωση του εργοδότη από την οποία να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης. Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν υφίσταται πλέον, πρέπει να προσκομισθεί οποιοδήποτε παραστατικό (π.χ. σύμβαση, αναγγελία πρόσληψης) από το οποίο να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης.

Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα **δύνανται να προσκομίσουν, συμπληρωματικά**, και Λογαριασμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ/ΕΦΚΑ, που να έχει εκδοθεί αρμοδίως ή παλαιότερα εκδοθείσες καρτέλες ενσήμων του ΙΚΑ.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση προϋπηρεσίας ε ΕΦΚΑ (με κωδικούς taxis), από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, **χωριστή από την προαναφερθείσα ως «αρ. 3» «Υπεύθυνη Δήλωση» της αίτησης**, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας.
- Υποβολή σχετικών συμβάσεων και δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν επακριβώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας. Σε περίπτωση μη ύπαρξης σχετικών συμβάσεων, η διάρκεια της απασχόλησης πρέπει να προκύπτει από τα δελτία παροχής υπηρεσιών.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν και βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.



Για τους υποψηφίους της κατηγορίας ΔΕ γίνονται επιπλέον δεκτά:

- Δίπλωμα μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης του ΟΕΕΚ δωδεκάμηνης τουλάχιστον φοίτησης, ή δεύτερος τίτλος σπουδών σε αντικείμενο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης της εκπαιδευτικής βαθμίδας με τον τίτλο σπουδών που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη.
- Πτυχίο ή δίπλωμα ξένης γλώσσας.

Παρατηρήσεις:

- ✓ Οι υποψήφιοι αποδέχονται ότι τα αναγραφόμενα στην υποβαλλόμενη Υπεύθυνη Δήλωση είναι αληθή και ακριβή και ότι σε περίπτωση δήλωσης ψευδών ή ανακριβών στοιχείων η Υπηρεσία θα προβεί σε εφαρμογή όλων των κυρώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- ✓ Η Υπηρεσία δύναται να διασταυρώνει την αλήθεια των αναγραφόμενων στις Υπεύθυνες Δηλώσεις και σε άλλα παραστατικά στοιχεία μέσω έγγραφης επικοινωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, με εργοδότες και με άλλους φορείς.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Της αλλοδαπής

Έγγραφα της αλλοδαπής (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται αποδεκτά εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή τα φωτοαντίγραφα των εγγράφων τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, ή τα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα**. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021 σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 478 του ν.4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση metafraseis.gov.gr ή μέσω της εφαρμογής "Πιστοποιημένοι Μεταφραστές" της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης <http://www.gov.gr>, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

Ειδικώς, οι τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που αναφέρονται στο ΜΕΡΟΣ Γ' "ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ" γίνονται δεκτοί εφόσον υποβάλλονται σε ευκρινή μορφή χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους, σύμφωνα με το άρθρο 58 του ν.4674/2020, Α'53/11.3.2020.

Σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας (**πλην των πέντε ανωτέρω**), τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται και επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται



μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. (ΥΠ'ΑΡΙΘΜ.94/2022 (ΦΕΚ Β'3614) ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΑΣΕΠ)

Ανακεφαλαιωτικά, όλα τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Για τίτλους Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη αναγνώρισης περί αντιστοιχίας και ισοτιμίας (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ)

Της ημεδαπής

- **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση επί των προσωρινών πινάκων κατάταξης είτε **με ηλεκτρονικό τρόπο**, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στη διεύθυνση **prokirixeis.deam@culture.gr**, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της Υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Αγίων Ασωμάτων 11, Τ.Κ. 10553, Αθήνα, απευθύνοντάς την στη ΔΔΕΑΜ υπόψη Γραφείου Προϊσταμένης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, που λήγει μετά την πάροδο **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησής τους. Για την υποβολή της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου στο Δημόσιο Ταμείο είκοσι (20) ευρώ που έχει εκδοθεί από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση ηλεκτρονικού παραβόλου να καταβάλει το αντίτιμό του μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων και να υποβάλει συνημμένα το αποδεικτικό πληρωμής.



Σε κάθε περίπτωση στην ηλεκτρονική υποβολή (με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά η ένσταση του υποψηφίου (υπογεγραμμένη και σκαναρισμένη) και το παράβολο.

Το εμπρόθεσμο των ενστάσεων για υποβολή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στην περίπτωση της αποστολής των ενστάσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην ένσταση των υποψηφίων.

Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων της Υπηρεσίας. Αν η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, τότε το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Σε περίπτωση δικαίωσης των ενστάσεων ή μείωσης των μορίων των επιτυχόντων για οποιονδήποτε λόγο, η αντικατάσταση των υποψηφίων γίνεται με τους πρώτους επιλαχόντες κατά σειρά μορίων στη συγκεκριμένη κατηγορία και αναρτώνται οι οριστικοί πίνακες.

ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΝΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Υπηρεσία θα παρέχει την δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

ΚΛΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η κλήση από την Υπηρεσία των επιτυχόντων υποψηφίων θα γίνει εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συστημένη επιστολή) αμέσως μετά την ανάρτηση των οριστικών πινάκων μοριοδότησης ή αφού παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενστάσεων επί των προσωρινών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Ο υποψήφιος από την πλευρά του πρέπει εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την λήψη της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης να απαντήσει εγγράφως (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συστημένη επιστολή) στην Υπηρεσία σχετικά με την αποδοχή ή μη της θέσης, άλλως θα θεωρείται ότι δεν την αποδέχεται.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝΤΟΣ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΑ

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους ή της/των τυχόν παρατάσεώς/ών της, δύνανται να αντικατασταθούν, εφόσον κριθεί αναγκαίο από την εξέλιξη του υποέργου, με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.



ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ

Η διάρκεια της απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού ορισμένου χρόνου, θα είναι για χρονικό διάστημα έξι μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης έως τη λήξη του Υποέργου, εφόσον κριθεί αναγκαίο από την εξέλιξη αυτού. Η απασχόληση θα είναι πενθήμερη και δεν θα υπερβαίνει τις 40 ώρες την εβδομάδα. Η μισθοδοσία των προσλαμβανομένων θα βαρύνει τις πιστώσεις του Υποέργου «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΤΟΪΟΥ» της ομώνυμης Πράξης με κωδικό ενάρημο 2021ΣΕ11410011 της ΣΑ Ε1141. Το αντίγραφο ποινικού μητρώου και το πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπαράσταση θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που κατά την διαδικασία πρόσληψης προκύψει θέμα το οποίο δεν καλύπτεται από την παρούσα ανακοίνωση, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ανατρέξει και να χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε διάταξη, κανονισμό κ.α. που είναι σχετική με το θέμα αυτό.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της Ε.Ε. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης και τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται συναίνεση των υποψηφίων για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η παρούσα ανακοίνωση θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων, Αγίων Ασωμάτων 11, 10553, Αθήνα και θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό κόμβο της εφαρμογής «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (<http://diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<http://www.culture.gr>).

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων

Μαρία – Ξένη Γαρέζου

Συνημμένα:

1. Αίτηση-Υπεύθυνη Δήλωση
2. Υπεύθυνη Δήλωση



Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πολιτισμού
3. Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς
4. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
6. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
7. Ιστοσελίδα ΥΠΠΟΑ (<http://www.culture.gr>) (Ανακοινώσεις/Προκηρύξεις/Προκήρυξη θέσεων)
8. Ιστοσελίδα ΔΙΑΥΓΕΙΑ (https://www.diavgeia.gov.gr/f/ΥΠΠΟΑ_NEW)
9. Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο
10. ΔΙΝΕΠΟΚ
11. ΔΣΑΝΜ



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΠΡΟΣ:

Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού
Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής
Κληρονομιάς
Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Αρχείου Μνημείων
Ταχ. Διεύθυνση: Αγίων Ασωμάτων 11
ΤΚ: 10553
Αθήνα

.....20....
Αρ. Πρωτ.....

ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Υποψηφίου για πρόσληψη με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

.../20....

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
(ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ)

Επιλογή θέσης απασχόλησης
(ΚΩΔΙΚΟΣ)

ΟΝΟΜΑ -ΕΠΩΝΥΜΟ: (κεφαλ.)

ΟΝΟΜΑ -ΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ:
(κεφαλ.)

ΟΝΟΜΑ -ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ:
(κεφαλ.)

ΑΡΙΘ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤ.:

ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ:

ΑΦΜ:

Δ.Ο.Υ

Α.Μ.Κ.Α.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

ΟΔΟΣ:

ΑΡΙΘΜΟΣ:

ΠΟΛΗ:



Τ.Κ:

ΝΟΜΟΣ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

α)

β)

E-MAIL:

Α. Τίτλοι Σπουδών

α/α	Τίτλος	Ίδρυμα	Βαθμός	Έτος κτήσης
A1				
A2				

Β. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

α/α	Ίδρυμα	Έτος κτήσης	Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος
B1			
B2			

Γ. Διδακτορικοί Τίτλοι

α/α	Ίδρυμα	Έτος κτήσης	Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος
Γ1			

Δ. Εμπειρία

α/α	Από	Έως	Μήνες απασχόλησης	Φορέας/Εργοδότης	Ειδικότητα - Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ1					
Δ2					
Δ3					



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Δ4					
----	--	--	--	--	--

Ε. Γλωσσομάθεια

α/α	Γλώσσα	Επίπεδο	Τίτλος πιστοποιητικού	Φορέας που το εξέδωσε
Ε1				
Ε2				
Ε3				

ΣΤ. Γνώση χρήσης Η/Υ

ΣΤ1	
ΣΤ2	

Ζ. Κοινωνικά κριτήρια (για θέσεις ΥΕ)

Χρόνος ανεργίας (αριθμός μηνών)		Τέκνο πολύτεκνης οικογένειας (ναι/όχι)	
Ανήλικα τέκνα (αριθμός ανήλικων τέκνων)		Ηλικία του υποψηφίου (έως 24 ετών/24-30 ετών/άνω των 30 ετών)	

Συνημμένα:

1

2

3

4

5

Ο/Η υποψήφι....

Ημερομηνία



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



(Υπογραφή)

.....

Δ. Εμπειρία					
α/α	Από	Έως	Μήνες απασχόλησης	Φορέας/Εργοδότης	Ειδικότητα Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ5					
Δ6					
Δ7					
Δ8					
Δ9					
Δ10					
Δ11					
Δ12					
Δ13					
Δ14					
Δ15					
Δ16					
Δ17					
Δ18					
Δ19					
Δ20					



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ¹ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ² :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ³, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Όλα τα στοιχεία της αίτησης είναι ακριβή και αληθή και κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για την προκηρυσσόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην υποβαλλόμενη αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986. ▪ Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: <ul style="list-style-type: none"> α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, εφόσον και αν το αδίκημα παραγράφηκε, <small>¹Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση. Αναγράφεται ολογράφως.</small> γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί το πολιτικό του δικαίωμα και για όσο χρόνο διαρκεί στέρηση αυτή, <small>²Αναγράφεται ολογράφως.</small> δ) τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση. ▪ Αποδέχομαι και συναινώ για τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση των προσωπικών μου δεδομένων 							



ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



που απαιτούνται για τη σύνταξη των πινάκων κατάταξης και εν συνεχεία για την ανάρτησή τους στο διαδικτυακό κόμβο της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ και του ΥΠ.ΠΟ.Α.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)