



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΧΑΪΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Τον Οργανισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας [υπ' αριθ. 248595/27-12-2016 Απόφαση Γεν. Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου (Φ.Ε.Κ. 4309/τ.Β΄/30-12-2016)], όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 20-21 του Ν.2190/1994, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα με τις διατάξεις του άρθρου 20 §4 του Ν.2738/1999 καθώς και της όμοιας του άρθρου 6§5 του Ν.3146/2003.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 410/1988 (Κεφ. Γ΄) «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των ΟΤΑ και λοιπών Νομικών Προσώπων» (ΦΕΚ 191/τ.Α΄/30-8-1988), όπως ισχύει.
5. Την υπ' αριθ. 38/1999 απόφαση της Μείζονος Ολομέλειας του Α.Σ.Ε.Π με την οποία δίνεται ερμηνεία των διατάξεων του άρθρου 20 του Ν.2738/1999.
6. Το υπ' αριθ. 194/11-01-2006 έγγραφο του ΥΠΕΣΔΑ αναφορικά με την πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών των ΟΤΑ.
7. Το υπ' αριθ. 8412/27-2-2006 έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π.
8. Την υπ' αριθ. 281668/3810/26.09.2019 (ΦΕΚ 3722/τ.Β΄/08.10.2019) Απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας σε Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους».
9. Την υπ' αριθ. 80/22-5-2020 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (ΑΔΑ: 6Π077Λ6-ΕΩΒ) με θέμα «Έγκριση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού δίμηνης απασχόλησης στη Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού & Απασχόλησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας για την αντιμετώπιση εποχιακών και πρόσκαιρων αναγκών».
10. Την υπ' αριθ. 82622/15-6-2020 Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου για την έγκριση της πρόσληψης του αναφερόμενου προσωπικού (ΑΔΑ: Ω01ΑΟΡ1Φ-6ΔΘ).

11. Το γεγονός ότι η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2020 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Έδρας), σύμφωνα με την υπ' αριθ. 77460/5119/24-3-2020 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, από 10-07-2020, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου δίμηνης χρονικής διάρκειας, συνολικού αριθμού τεσσάρων (4) ατόμων για την κάλυψη πρόσκαιρων / εποχικών αναγκών της Δ/σης Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού & Απασχόλησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που εδρεύει στην Πάτρα, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δ/ση Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού & Απασχόλησης - Γραφείο Παροχής Τουριστικών Πληροφοριών Αεροδρομίου Αράξου	Άραξος – Δήμος Δυτικής Αχαΐας	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού	2 μήνες	2
102	Δ/ση Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Τουρισμού & Απασχόλησης - Γραφείο Παροχής Τουριστικών Πληροφοριών Νέου Λιμένα Πατρών	Πάτρα	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού	2 μήνες	2

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101, 102	<p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής ή</p> <p>Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ή πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής</p> <p>β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Ο τρόπος απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «20-05-2020» και</p> <p>γ) Τουλάχιστον πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας. Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης «02-12-2019», με τη σημείωση ότι δεν απαιτείται μετάφραση του τίτλου γλωσσομάθειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ΠΔ 50/2001, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 58 του ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53^{Α'}).</p>

Γενικά Προσόντα Πρόσληψης:

Οι υποψήφιοι πρέπει:

1. Να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Να είναι Έλληνες πολίτες. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν και οι πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.2431/1996. Γίνονται επίσης δεκτοί Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958). Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο κεφάλαιο «ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «02-12-2019», το οποίο βρίσκεται διαθέσιμο στον δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr). Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.
4. Δεν πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση).
5. Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει αίτηση και για θέση μίας μόνο κατηγορίας προσωπικού (ΠΕ ή ΤΕ). Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Κατά την επιλογή των υποψηφίων θα συνεκτιμώνται τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τα οποία κατά την κοινή πείρα μαρτυρούν καταλληλότητα των επιλεγόμενων για το συγκεκριμένο έργο.

Υποβολή αιτήσεων και απαιτούμενα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν αίτηση αποκλειστικά με **ηλεκτρονικό τρόπο** στο e-mail: p4m@pde.gov.gr με θέμα: «ΕΠΩΝΥΜΟ_ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΙΔΟΧ 2ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ», συνοδευόμενη από συνημμένα απαραίτητα δικαιολογητικά, στη Δ/ση Διοίκησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Τμήμα Υπηρεσιακής Κατάστασης Ανθρώπινου Δυναμικού, Πανεπιστημίου 254 (Κτήριο Β'), Πάτρα, τηλ. 2613-613437, 2613-613430, 2613-613106) εντός επτά (7) ημερών από την επομένη της ανάρτησης της παρούσας δηλ. έως και την **24/06/2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00**, επισυνάπτοντας στην αίτηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση στην οποία πρέπει **απαραίτητα** να αναγράφονται, εκτός από τα προσωπικά στοιχεία του υποψηφίου, **ΑΜΚΑ, ΑΦΜ & ΛΟΥ και Α.Μ. ΙΚΑ** του υποψηφίου.
2. Πιστοποιητικό τίτλου σπουδών
3. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 ότι δεν έχουν καταδικαστεί (συμπεριλαμβάνεται στην αίτηση)
4. Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 ότι δεν έχουν απασχοληθεί στον φορέα μέσα στο 12μηνο (συμπεριλαμβάνεται στην αίτηση)
5. Φωτοτυπία ταυτότητας

6. Βεβαίωση ανεργίας (εφόσον υπάρχει)
7. Φωτ/φο αποδεικτικού γνώσης Η/Υ
8. Επικυρωμένο φωτ/φο τίτλου γλωσσομάθειας
9. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης

Το πλήρες κείμενο της ανακοίνωσης να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος της Δ/σης Διοίκησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Πανεπιστημίου 254, Πάτρα) και στους αντίστοιχους πίνακες των Π.Ε. Ηλείας και Αιτωλ/νίας (αντίστοιχα Διοικητήρια) και να συνταχθεί πρακτικό ανάρτησης στον φορέα.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΑΧΑΪΑΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΟΝΑΝΟΣ