

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

Της 5ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου
ακαδ. έτους 2019-2020, που έγινε στην Κέρκυρα,
στις 23 Οκτωβρίου 2019 και ώρα 13:00, στην αίθουσα Συγκλήτου του
Ιονίου Πανεπιστημίου, επί της οδού Καποδιστρίου & Ακαδημίας.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ**Διοικητικά Θέματα**

1. Έγκριση προκήρυξης για την πρόσληψη φυσικών προσώπων για τις ανάγκες φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιονίου Πανεπιστημίου.

.....
.....
.....

Μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ τους, τα μέλη της Συγκλήτου (με δικαίωμα ψήφου), κατέληξαν ομόφωνα στην παρακάτω απόφαση:

ΑΠΟΦΑΣΗ: Αποφασίζονται τα ακόλουθα:

1)Εγκρίνεται το σχέδιο της προκήρυξης για την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, είκοσι τριών (23) φυσικών προσώπων, διάρκειας δεκαοκτώ (18) μηνών, για την κάλυψη των αναγκών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιονίου Πανεπιστημίου σε Κέρκυρα, Λευκάδα, Αργοστόλι, Ληξούρι και Ζάκυνθο, ως ακολούθως:

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 1/2019

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ για τις ανάγκες φύλαξης (άρθρ. 21 του Ν. 2190/1994 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και του άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017)

ΤΟ ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 25 του Ν. 4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α).
2. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α).
3. Τις διατάξεις του άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017 (Α 191) «Ανανέωση-Τροποποίηση-Κωδικοποίηση ... και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν. 4528/2018 (ΦΕΚ50/τ. Α'/16-03-2018).
5. Την ΚΥΑ Αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ/42766/ΦΕΚ 5357/29-11-2018 τ. Β' «Καθορισμός : α) των απαιτούμενων προσόντων των αναγκών φύλαξης ...v. 4506/2017 (Α'191).

6. Τις διατάξεις των άρθρ. 5,6 & 7 του Π.Δ 164/2004 «Ρυθμίσεις για τους εργαζόμενους ... στο δημόσιο τομέα».
7. Τις διατάξεις του Π.Δ 203 /2004/ΦΕΚ 177 τ. Α' «Οργανισμός διοικητικών υπηρεσιών Ιονίου Πανεπιστημίου».
8. Την υπ' αριθμ. 2780/ΦΕΚ819/16-11-2015 τ. Υ.Ο.Δ.Δ. Απόφαση του Συμβουλίου του Ιονίου Πανεπιστημίου « Διορισμός Πρύτανη Ιονίου Πανεπιστημίου».
9. Την αριθμ. 197083/Ζ1/ 4-12-2015 Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων « Διαπιστωτική πράξη διορισμού του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου».
10. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 156654/Β2/8-10-2019 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών / Διεύθυνση Παρακολούθησης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών εποπτευομένων φορέων - Τμήμα Β' του ΥΠ.Π.Ε.Θ με θέμα : «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (Κ.Α.Ε. 0212) του Ιονίου Πανεπιστημίου».
11. Την αριθμ. πρωτ.: ΔΟ1/4913/Φ1/14-10-2019 «Απόφαση Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης» της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Ιδρύματος.
12. Την αναγκαιότητα πρόσληψης είκοσι τριών (23) ατόμων προσωπικού φύλαξης-ασφάλειας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιονίου Πανεπιστημίου
13. Την από 23-10-2019 (5^η συνεδρίαση) Απόφαση της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου,

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά είκοσι τριών (23) ατόμων για την κάλυψη των αναγκών φύλαξης των εγκαταστάσεων του Ιονίου Πανεπιστημίου σε Κέρκυρα, Λευκάδα, Αργοστόλι, Ληξούρι, Ζάκυνθο και Αθήνα και συγκεκριμένα ανά υπηρεσία, τόπο απασχόλησης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Κέρκυρα	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	8
102	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Κέρκυρα	ΔΕ Προσωπικού Ασφάλειας	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	7
103	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Λευκάδα	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Τόπος Απασχόλησης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
104	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Λευκάδα	ΔΕ Προσωπικού Ασφάλειας	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
105	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Αργοστόλι	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
106	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Αργοστόλι	ΔΕ Προσωπικού Ασφάλειας	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
107	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Ληξούρι	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
108	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Ληξούρι	ΔΕ Προσωπικού Ασφάλειας	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
109	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Ζάκυνθο	ΥΕ Προσωπικού Φύλαξης	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1
110	Ιόνιο Πανεπιστήμιο	Ζάκυνθο	ΔΕ Προσωπικού Ασφάλειας	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 18 μήνες	1

Οι προσληφθέντες/είσες δύνανται να απασχολούνται ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες (πρωινή, ή απογευματινή ή νυχτερινή βάρδια, στα ανωτέρω κτήρια και χώρους του Ιονίου Πανεπιστημίου, οι οποίοι καθορίζονται από την αρμόδια υπηρεσία, ήτοι τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων μιας εκ των δύο (2) κατηγοριών ΔΕ & ΥΕ, οι εν λόγω θέσεις θα καλυφθούν από υποψήφιους της άλλης κατηγορίας που πληρούν τις προϋποθέσεις της ανωτέρω προκήρυξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101,103,105,107,109	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <p>α) Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριταξίου Γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου) ή ισοδύναμος απολυτήριος τίτλος Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ.580/1970 ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν.2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής. .</p> <p>β) Ισχύουσα άδεια εργασίας Α' κατηγορίας Ν.3707/2008 (τ. Α'/209) που εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του τόπου κατοικίας του αιτούντος.</p> <p>γ) Εμπειρία στον τομέα της φύλαξης, τουλάχιστον ένα (1) έτος</p>
102,104,106,108,110,	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας Στέλεχος Υπηρεσιών Ασφάλειας ή Στέλεχος Ασφαλείας Προσώπων και Υποδομών ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων : ΙΕΚ ή Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης ή Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν. 1346/1983 ή Ν. 3475/2006 ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>β) Ισχύουσα άδεια εργασίας Α' κατηγορίας (Ν.3707/08 τ. Α') που εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή τη Διεύθυνση Ασφάλειας του τόπου κατοικίας του αιτούντος.</p> <p>γ) Εμπειρία στον τομέα της φύλαξης, τουλάχιστον ένα (1) έτος</p>

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε πίνακες με βάση τα κατωτέρω αναφερόμενα κριτήρια:

1. **ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ** (από 4 έως 12 μήνες)
2. **ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Ή ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**
3. **ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Ή ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**
4. **ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ** (έως 2)
5. **ΓΟΝΕΑΣ Ή ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**
6. **ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ** [Δεν βαθμολογείται όταν απαιτείται τίτλος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)]
7. **ΕΜΠΕΙΡΙΑ** (συνολικός χρόνος απασχόλησης έως 72 μήνες)
 - α. Αποκτηθείσα σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994
 - β. Αποκτηθείσα στον ιδιωτικό τομέα
8. **ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50%**

9. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ 67%.

Τα ανωτέρω κριτήρια μοριοδοτούνται, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα βαθμολόγησής τους:

ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ (ΔΕ) & ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΥΕ) ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	
Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα του τομέα φύλαξης.	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101 έως 112	Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. παρ. 10 «Απόδειξη εμπειρίας» άρθρου 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη της εμπειρίας καθώς και των λοιπών ιδιοτήτων τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την παρούσα ανακοίνωση, σύμφωνα με το άρθρο 4 «Καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών» της υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Τα πιστοποιητικά της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας (Α.Σ.Π.Ε.), για όσους υποψήφιους επικαλούνται Πολυτεχνική ιδιότητα υποβάλλονται υποχρεωτικά είτε σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, είτε σε πρωτότυπα.
- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Ανακοίνωση, πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα και να έχουν επικυρωθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα με τίτλο «ΠΡΟΣΚΟΜΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» (σελ 63529) της υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
- Για την απόδειξη της αναπηρίας του ίδιου ή συγγενικού προσώπου θα πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. Πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (**ΦΕΚ 272/6.2.2017/τ.Β'**) και στις παραγράφους 1 και 12 του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Οι άδειες άσκησης επαγγέλματος ή άλλες επαγγελματικές άδειες ή βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής και της λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης συμμετοχής και της λήξης της προθεσμίας υποβολής αυτής, όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Για την απόδειξη του κριτηρίου «Τρίτεκνος ή τέκνο τρίτεκνης οικογένειας» πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/570/οικ.3824/3.2.2017 απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΦΕΚ 272/6.2.2017) τ. Β' και στις παρ. 7^α και 7β του άρθρου 4 της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στο άρθρο 64 του Ν. 4590/2019, σύμφωνα με το οποίο «την ιδιότητα του τρίτεκνου ή τέκνου τρίτεκνης οικογένειας» αποκτούν:

- α) Ο γονέας που έχει τη γονική μέριμνα και επιμέλεια τριών παιδιών από τον ίδιο ή διαφορετικούς γάμους ή νομίμως αναγνωρισθέντων ή υιοθετημένων ή εκτός γάμου γεννηθέντων τα οποία είναι άγαμα και δεν έχουν συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25ο) έτος της ηλικίας τους ή φοιτούν σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνουν τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν συμπληρώσει το τριακοστό (30^ο) έτος της ηλικίας στους και
- Στα τρία παιδιά περιλαμβάνονται και τα τέκνα με οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά (67) % και άνω ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ότι: ι) οι ανωτέρα ηλικιακές προϋποθέσεις ισχύουν και για τα τρία (3) τέκνα και ιι) στα τρία (3) παιδιά περιλαμβάνονται και τα τέκνα με οποιαδήποτε αναπηρία σε ποσοστό εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και ισοβίως, ανεξαρτήτως ηλικίας.

- β) Το τέκνο τρίτεκνου γονέα, το οποίο πληροί τα ανωτέρω ηλικιακά όρια υπό τις ίδιες ως άνω προϋποθέσεις, δηλαδή εφόσον είναι άγαμο και δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό πέμπτο (25^ο) έτος της ηλικίας του ή φοιτά σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα και σε αναγνωρισμένα ως ομοταγή εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής ή εκπληρώνει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις και δεν έχει συμπληρώσει το τριακοστό (30^ο) έτος της ηλικίας του ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων. ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ότι οι ανωτέρω ηλικιακές προϋποθέσεις ισχύουν μόνο για τον συμμετέχοντα υποψήφιο τέκνο τρίτεκνου γονέα ανεξαρτήτως ηλικίας και οικογενειακής κατάστασης των λοιπών τέκνων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Ολόκληρη η ανακοίνωση μαζί με την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας (<http://www.ionio.gr>) και να ενημερωθεί αυθημερόν το ΑΣΕΠ με σχετικό πρακτικό, είτε στο e-mail: sox@asep.gr είτε στο fax: 2106467728 ή 213 1319188 προκειμένου να την αναρτήσει στην ιστοσελίδα του.

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό των θέσεων, τα απαιτούμενα προσόντα, τα όρια ηλικίας και την προθεσμία υποβολής των

αιτήσεων, να δημοσιευθεί σε δύο (2) τουλάχιστον εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης **μαζί** με την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στην υπηρεσία μας** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: **sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 6467728** ή **213 1319188**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.9** και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Ιόνιο Πανεπιστήμιο, Ι. Θεοτόκη 72, Τ.Κ. 49132 Κέρκυρα υπόψη κκ. Ε. Πλεύρη και Ο. Μίτση (τηλ. επικοινωνίας: 2661087622, 2661087629).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού (**ΔΕ ή ΥΕ**). Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ β)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει, σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Αριθμ. ΔΙΔΑΚ/οικ. 42776/ΦΕΚ 5357/29/11/2018 τ. Β'.

Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται σύμφωνα με τα προσόντα της ειδικότητάς τους.
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*χρόνος ανεργίας, πολυτεχνική ιδιότητα, τριτεχνική ιδιότητα, αριθμός ανήλικων τέκνων, μονογονεϊκή ιδιότητα, βαθμός τίτλου σπουδών, εμπειρία, αναπηρία υποψηφίου, αναπηρία συγγενικού ατόμου*).
3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του και αν συμπίπτει και αυτή, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των προσωρινών πινάκων κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων,, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στα καταστήματα των γραφείων μας, και θα το δημοσιεύσει στην ιστοσελίδα της (<http://www.ionio.gr>). Επιπλέον θα τους αποστείλει μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για έλεγχο νομιμότητας στα ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί **αυθημερόν** στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: **sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 6467728** ή **213 1319188**.

Κατά των προσωρινών πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης ή ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή **απευθείας στο ΑΣΕΠ** (Πουλίου 6, Αθήνα, Τ.Θ. 14307, Τ.Κ. 11510) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου είκοσι ευρώ (20 €)**, που έχει εκδοθεί **είτε** μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr), **είτε** από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). **Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.** Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει άμεσα στο ΑΣΕΠ φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

Το ΑΣΕΠ διενεργεί τον έλεγχο νομιμότητας και τον κατ' ένσταση έλεγχο μέσα σε ένα (1) μήνα από την πάροδο της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Η απόφαση του ΑΣΕΠ κοινοποιείται στον φορέα προκειμένου να καταρτίσει τον οριστικό πίνακα προσληπτέων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **από την υπογραφή της σύμβασης μετά** την κατάρτιση και κύρωση των προσωρινών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων με πράξη του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του φορέα. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ απολύονται οι προσωρινά προσληφθέντες που δεν περιλαμβάνονται στους οριστικούς πίνακες. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και η υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/οικ.42766/16-11-2018 (ΦΕΚ 5357/τ. β'/29-11-2018) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με την οποία καθορίζονται: α) τα απαιτούμενα προσόντα, β) τα κριτήρια επιλογής και η βαθμολόγηση αυτών, γ) η προθεσμία και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, δ) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε θέμα σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης για την κάλυψη των αναγκών φύλαξης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομικών και του Υπέργειου Διοικητικής Ανασυγκρότησης. και των εποπτευόμενων από αυτά φορέων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου όγδοου του Ν. 4506/2017 (Α'191) και στην οποία πρέπει να ανατρέχουν οι ενδιαφερόμενοι για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης ΣΟΧ 9. και για την προσκόμιση όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στην ανωτέρω ΚΥΑ, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης ΣΟΧ 9 δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Για την εν λόγω προκήρυξη έχει χορηγηθεί από το Υ.ΠΑΙ.Θ. η αριθμ. πρωτ.: 6654/Β2/8-10-2019 «Έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για επόμενα οικονομικά έτη (από 2020 έως 2021) του ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ (ΚΑΕ: 0212)», συνολικού ποσού 375.912,000 €, καθώς και η αριθμ. πρωτ.: ΔΟ1/4913/Φ1/14-10-2019 «Απόφαση Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης» της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Ιδρύματος.

Η ανωτέρω προκήρυξη με μέριμνα της Διεύθυνσης Διοικητικού θα αποσταλεί στο Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού για τον σχετικό έλεγχο και την έγκρισή της.

2) Ορίζεται Τριμελής Επιτροπή, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την όλη διαδικασία που αφορά στην πρόσληψη φυσικών προσώπων για τις ανάγκες φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιονίου Πανεπιστημίου, αποτελούμενη από τα κάτωθι μέλη:

Τακτικά μέλη

1. Ευγένιος Καλοφωλιάς, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού.
2. Ευτυχία Πλεύρη, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικού Προσωπικού.
3. Αγγελική Τσιμικλή, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Διδακτικού-Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

Αναπληρωματικά μέλη

1. Μιχάλης Θεριανός, Αναπληρωτής Προϊστάμενος Διεύθυνσης Ε.Λ.Κ.Ε.
2. Αικατερίνη Παπακωνσταντίνου Προϊσταμένη του Τμήματος Προγραμματισμού και Μελετών.
3. Κωνσταντίνα Παπαβλασοπούλου, Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Προμηθειών.

Γραμματέας ορίζεται η Όλγα Μίτση, υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικού Προσωπικού.

Η ανωτέρω απόφαση είναι αναρτητέα στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ από τη Δ/νση Διοικητικού.

Ακριβές Απόσπασμα
Ο Πρύτανης του Ιονίου Πανεπιστημίου

Καθηγητής Βασίλειος Χρυσικόπουλος