



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΝΟΤΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ &
 ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ &
 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
 Διεύθυνση: 21^{ης} Μαρτίου 222Β
 Τ.Κ.: 49080, Λευκίμμη
 Πληροφορίες: Ν. Χαλιδιά
 Τηλέφωνο: 2662360435
 Email : halidia@1424.syzefxis.gov.gr

Λευκίμμη, 19 /02/2021
 Αριθ. Πρωτ.: 1192

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ, διαφόρων ειδικοτήτων, συνολικά 5 ατόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ. 175 του ν. 4764/2020 (ΦΕΚ 256/Α'/23-12-2020), για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που δημιουργήθηκαν από τη λήψη έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού Covid 19».

Ο Δήμαρχος
Δήμος Νότιας Κέρκυρας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρ. 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρ. 206 παρ. 1 και 212 παρ. 1 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α.».
3. Τις διατάξεις του άρθρ. 20 του ν. 2190/1994.
4. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α'/2015) που αφορούν στην εφαρμογή του ενιαίου μισθολογίου.
5. Τον μεταβατικό Ο.Ε.Υ. του Δήμου Νότιας Κέρκυρας (ΦΕΚ 3234 τ. Β'/22.08.2019) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του άρθρ. 175 του ν. 4764/2020 (ΦΕΚ 256/Α'/23-12-2020) «Ρυθμίσεις για την προστασία της δημόσιας υγείας από τις συνέπειες της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, την ενίσχυση των μέσων μαζικής μεταφοράς, την επιτάχυνση της απονομής των συντάξεων, τη ρύθμιση οφειλών προς τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις», που τροποποίησαν τις όμοιες του άρθ. 74 του ν. 4745/2020 (ΦΕΚ 214/Α'/06-11-2020).
7. Την αριθ. πρωτ. 91546/24-12-2020 διευκρινιστικό έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Θέματα προσωπικού ΟΤΑ που ρυθμίζονται με τις διατάξεις του ν. 4764/2020».
8. Το αριθ. πρωτ. 9755/8-2-2021 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. με θέμα «Πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού COVID 19 από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) με τις διατάξεις των άρθρων 74 του ν. 4745/2020 και 175 ν. 4764/2020».
9. Την υπ' αριθ. 3-1/18-02-2021 (ΑΔΑ: ΨΖΠΜ46ΜΓΣΙ-ΖΞΠ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία αποφασίζεται η πρόσληψη έκτακτου προσωπικού κατηγορίας ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού & ΔΕ Διοικητικού, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου έως οκτώ (8) μήνες για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού COVID 19, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 175 του ν. 4764/2020 (ΦΕΚ 256/ τ. Α'/23.12.2020).
10. Την αριθ. πρωτ.1182/18-02-2021 βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας περί εγγραφής στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου μας επαρκών πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας του προσλαμβανόμενου προσωπικού.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας **οκτώ μηνών από την ημερομηνία της πρόσληψης**, συνολικού αριθμού **πέντε (5) ατόμων**, διαφόρων ειδικοτήτων, όπως αναγράφονται στον **πίνακα Α΄**, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που προέκυψαν εξ' αιτίας της διάδοσης του κορωνοϊού Covid 19 και της λήψης έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό της μετάδοσής του, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα τυπικά και τυχόν πρόσθετα προσόντα, όπως αυτά αναφέρονται στον **πίνακα Β΄**.

Πίνακας Α΄: Θέσεις έκτακτου προσωπικού

α/α	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων	Υπηρεσία Τοποθέτησης
1	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	2	Διεύθυνση Διοικητικών, Οικονομικών & Ανάπτυξης
2	ΤΕ Διοικητικού - Οικονομικού	2	
3	ΔΕ Διοικητικού	1	
	ΣΥΝΟΛΟ	5	

Πίνακας Β΄: Απαιτούμενα προσόντα

α/α	Ειδικότητα / Κατηγορία εκπαίδευσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, και β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου
2	ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού	α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, και β) γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
3	ΔΕ Διοικητικού	α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος της αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας και β) γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

- Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν τα προσόντα πρόσληψης τόσο κατά τον χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων όσο και κατά τον χρόνο της πρόσληψης.
- Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών. Το κατώτατο όριο ηλικίας θα πρέπει να είναι συμπληρωμένο κατά την υποβολή της αίτησης.
- Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1παρ. 1 του Ν.2431/1996 και, γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, και ομογενείς εξ Αιγύπτου χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητα τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ. 3832/1958, ως ισχύει).
- Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης για την οποία προσλαμβάνονται.
- Να μην έχουν χρόνια υποκείμενα νοσήματα, να μην ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες ευάλωτες στον κορωνοϊό COVID-19.
- Να μην έχουν κώλυμα κατά τα άρθρα 16-17 του κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Σε περίπτωση ύπαρξης του κωλύματος της παραπάνω παραγράφου και προκειμένου για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, εξαιρούνται από το κώλυμα όσοι έχουν εκτίσει την ποινή τους ή επειδή έχουν αρθεί τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί ή επειδή έχουν απολυθεί υπό όρους (άρθρ. 4παρ. 6 Ν. 2207/1994).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση -Υπεύθυνη Δήλωση όπως αυτή επισυνάπτεται στην παρούσα ανακοίνωση.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου.
3. Φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών και εν γένει των τίτλων που αποδεικνύουν τα προσόντα που απαιτούνται από τις επιμέρους ειδικότητες (εφόσον απαιτείται). Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη Αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου με τους αντίστοιχους ημεδαπούς τίτλους σπουδών. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.
4. Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), ή ΕΟΠΠ πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τίτλους σπουδών, βασικούς ή/και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ή βεβαιώσεις τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του οικείου Τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ:

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλλουν μαζί με τα απαιτούμενα από την παρούσα Ανακοίνωση δικαιολογητικά, με τους εξής τρόπους: **α) είτε στο πρωτόκολλο** του Δήμου Νότιας Κέρκυρας (Δημοτικό Κατάστημα Αργυράδων) ή **β) είτε ηλεκτρονικά** στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: halidia@1424.syzefxis.gov.gr, ή info@1406.syzefxis.gov.gr. **Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων αρχίζει από την **20-02-2021** έως και **23-02-2021** μέχρι **14:30** μετά το μεσημέρι.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ:

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου Νότιας Κέρκυρας (Δημοτικό Κατάστημα Λευκιμναίων – 21^{ης} Μαρτίου 222Β), στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.southcorfu.gov.gr), σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού, καθώς και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο Δήμαρχος
Κωνσταντίνος Λέσσης